

STRATEGISKE HANDLINGSPLANER 2021

Zealands retning sættes af den overordnede strategi og ligeledes den strategiske rammekontrakt, der indgås med UFM. De strategiske handlingsplaner favner afdelinger og dertilhørende videnklynger og centre i Rektoratet. Det løbende arbejde med de strategiske handlingsplaner for ét år ad gangen sikrer agile og fleksible afdelinger, der tilpasser aktiviteterne til kvalitetsresultaterne og udviklingen i vores omgivelser.

I 2021 rummer de strategiske handlingsplaner både de tværgående strategiske områder og ligeså fokusområder for 2021.

- Fastholdelse og Gennemførelse
- Job og Karriere (Ledighed, praktik, relevans)
- Grøn omstilling og Bæredygtighed
- Efteruddannelse
- Top Up og PBA
- Trivsel
- Tværgående koordinering og samarbejde mellem udbud på flere lokationer

2021 markerer samtidig et overgangså, hvor der sideløbende med arbejdet med indholdet i de tværgående strategiske områder og særlige fokusområder også udarbejdes en ny strategi og forhandles en ny strategisk rammekontrakt. Der er derfor et også centralt ledelsesfokus på:

- Ny strategi og rammekontrakt fra 2022
- Løbende udvikling af chef- og fællesledelse – i lyset af erfaringer med Corona. Ledelsesforløb – ledelsesroller og styring - ledelsesgrundlag
- Udbudsplan: fokus på styrkelse af top-up og bachelor-niveau. Fokus på stationer og metoder til regional dækning
- SDG og Bæredygtighed – Green Team mm.
- Diversitet, SCL arbejdsgruppe, Trivsel og Fastholdelse
- Regionale Erhvervsudviklingsstrategi kombineret med Zealands strategi/uddannelser/projekter
- Fokus udviklingen i det internationale område
- Studieaktivitet og læringsudbytte

De enkelte afdelinger og centre udarbejder strategiske handlingsplaner på baggrund af "Zealand. Overordnet strategi 2018-2022" og "Strategisk Rammekontrakt 2018-2021". Suppleret med 6 tværgående strategiske indsatser, "Planer for uddannelsesudvikling" og godkendte kvalitetsmål 2021 og godkendte mål for videnarbejdet.

Køge og Nykøbing F.

Afdeling/Uddannelser	Køge / Nykøbing
Ansvarlig akademichef/områdeleder	Jørgen Heramb / Jens Lautrup

Temaets forankring i Rammekontrakt/Zeland strategi; tværgående strategispør	Prioriterede indsatser	Konkrete mål på indsatser (og dokumentation)
Økonomi og budget – herunder FASTHOLDELSE og GENNEMFØRELSE	Forbedre fastholdelsen på SØK-blended, AUTO, AØK, LØK og MAK Lancering af employability koncept på tværs af uddannelser Kvalificering af indsatser i samarbejder med SRG (Studenterrådgivning) Coaching på MMD med fokus på gruppearbejde og samarbejde	Forbedring af nøgletal
STRATEGI 1: Job og Karriere Ledighed, Praktik, erhvervskontakt	Alle studerende i praktik Forbedre ledighedstallene på MMD (Nykøbing, Køge), AØK og D-KON Flere internationale logistik studerende i praktik i DK	100% i praktik 75% INT i praktik i DK 6 D-KON/MMD job cases med forskellige aftagere Career Fair Event
STRATEGI 1: Faglig digitalisering	Der hvor der er kompetencebehov gør vi en indsats, Ellers er vi fint med i alle 3 parametre	Alle medarbejdere deltager i relevante kurser, webinar – eller FoU-projekter
STRATEGI 1. Innovation & entrepreneurship.	Fastholder fokus på alle uddannelser	Innovationselementer på alle uddannelser (ECTS) 8 i iværksætter praktik på IT-søjlen
STRATEGI 1: Int. og Globalt udsyn	Fokus på staff- og student exchanges via ERASMUS Fokus på internationale vidensarbejde, jf. stillingsstrukturen, FoU, ERASMUS Internationalisering ind i DK uddannelserne – fælles forløb med DK og INT studerende	4 staff-exchanges 5 student exchanges 6 praktik i udlandet Temaforløb, valgfag x 6 tilbydes på tværs DK og INT uddannelser Lancering af Virtual Go Abroad Event
STRATEGI: SDG og Bæredygtighed	Bæredygtighedsvision på alle uddannelser – udvikling af bæredygtig forretningsmodeller og grøn omstilling Bæredygtig dannelse skal være en del af den enkelte uddannelse Øget grøn udvikling og forskning i samarbejde med det øvrige samfund	Bæredygtighed i undervisningen defineres i studieordninger og undervisningsplaner. Igangsætte 2 bæredygtigheds-initiativer i samspil med erhvervslivet og andre videns institutioner

STRATEGI 3.3: Tydighed og brobygning. Balanceret optag. Fokus på Top-up og PBA	Brobygning til KVU i samspil med ZBC, HHx, HTx og STx NYK: samarbejde med ungdomsuddannelser, samt produktion af brobygningspodcast . Klarlægning af centrale/decentrale procedurer	Definering af indsatser i samspil med studieservice Podcast x 1 – er sendt til K&M Definering af klare snitflader ml. central og decentrale indsatser
Mere Efteruddannelse STRATEGI 3.1. Viderekvalificering Efteruddannelse og afdelinger i fællesskab	AU-pakke med autoteknologerne Køge/NYK HK-forløb Køge/NYK AU Logistik Diplom i Ledelse	Afprøver 2 nye indsatser (HK, Auto med DI)
STRATEGI 1.3. Pædagogiske grundlag og Involverende studieformer: SCL	Systematisering af inddragelse af studerende	Inspiration fra SCL gruppen
STRATEGI 2.1.: Kompetente videnmiljøer Viden om behov og relevans Samarbejde med virksomheder	Fortsætter arbejdet jvf. vores indsatser defineret i videnklyngerne. Virksomheder bliver inddraget i den løbende undervisning, i FoU samt i vores udviklingsarbejde i LABS / SPACES	10 virksomheder inddraget i undervisningen, LABS/SPACES og FoU arbejdet
STRATEGI 2.2.: Videngrundlaget og FoU aktiviteter Kompetenceudvikling (videnklynger)	Fortsætter arbejdet jvf. indsatser defineret i videnklyngerne. Afklaring af docentrollen på Zealand	Indsatser i udviklingsplan Afklaring af 1 docent
STRATEGI 2.3. Forsknings- og udviklingsaktiviteter som middel til at styrke videngrundlaget (Ligger også i Klynger og hos CfEU)	Fortsætter arbejdet jvf. vores indsatser defineret i videnklyngerne.	5 FoU projekter på IT-søjlen 3 FoU projekter på den merkantile søjle
STRATEGI: Tværgående koordinering og samarbejde mellem udbud på flere lokationer (LAB, SØK, MAK, MMD, BIS, DAT, Prod.Tek., FØK)	SØK valgfag på tværs SØK blended på tværs Køge/Slagelse MAK valgfag på tværs (Nykøbing, Slagelse, Roskilde) MMD og MAK i NYK: entrepreneurship MMD på tværs: samme struktur på 3. semester spor 1 og 2 LØK, Auto og AØK: fælles valgfag Generelt kan studerende oftest vælge dansk eller engelsk i valgfag	Jf. semesterplaner
STRATEGI: Uddannelsesudvikling særligt fokus	Afklaring af top-up muligheder på logistik området i samspil med Cphbusiness Afklaringsmøder med Cphbusiness	Udarbejde beslutningsgrundlag

STRATEGI: Kompetenceudvikling	Adjunktforløb Afklaring af docentrollen i Zealand Inddragelse og tilbud om FoU, kurser og international staff-exchanges	FoU Kurser, webinar Exchanges Søgning via kompetencefonden
STRATEGI: Medarbejdertrivsel (MTU)	Trivsel (ledelse, psykisk, fysisk) samt kommunikation og involvering gir bedre fastholdelse af studerende og medarbejdere.	Jf. MTU/APV opfølgingsplan Etablering af gode fysiske rammer på adressen og hjemmearbejds-pladser ; fokus på den psykiske trivsel og balance (work/life)
STRATEGI: Studiemiljø lokalt (STU)	Samtaler med de studerende på uddannelserne og DSR – trivsel, faglighed Nye tiltag i samspil med SRG Struktureret årscyklus med sociale/faglige arrangementer	Løbende dialog med DSR Kvalificering af indsatser med SRG Jf. årscyklus – opstartsfest, julearrangement, dimissionsfest Adgang til LABS/SPACES Etablering af faglige/sociale klubber

Næstved

Afdeling/Uddannelser	Finansøkonom, Bygningskonstruktør / Byggetekniker, Handelsøkonom / Commerce Management (Int.), International handel og markedsføring (Int), Innovation og Entreprenørskab, Datamatiker, EI-installatør Videnklyngerne: Finans og Byg.
Ansvarlig akademichef/områdeleder	Mikkel Steenberg

Temaets forankring i Rammekontrakt/Zealand strategi; tværgående strategispor	Prioriterede indsatser	Konkrete mål på indsatser (og dokumentation)
<p>Økonomi og budget – herunder FASTHOLDELSE og GENNEMFØRELSE</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Det målsættes at ledelsen aktivt bruger Office Link i højere grad end nu. • Det tilstræbes kontinuerligt at skabe bedre balance mellem indtægter og udgifter, med øje for at udvikle afdeling og uddannelser. <hr/> <ul style="list-style-type: none"> • Igangsætte udarbejdelsen af et katalog med forskellige indsatser for gennemførelse og fastholdelse, som hver især – og tilsammen – kan medvirke til bedre trivsel hos de studerende. • Granske og undersøge nye måder at fastholde på, eks. via faglig coaching (som på BIS og BIE), eller via funktionen Fastholdelsesambassadør på Zealand Næstved. 	<ul style="list-style-type: none"> • Akademichef medtager budgetgennemgang på samtlige lokale ledelsesmøder, dvs. månedligt, og vedlægger bilag indeholdende forrige måneds regnskab for hver af SL-ansvarsområderne, til fælles gennemgang og drøftelse. • Akademichef og studieledere regulerer indsatser og investeringer på baggrund af de månedlige budgetgennemgange, dvs. om der skal udvikles ekstra mådehold eller om der er skabt plads for nye investeringer, opkvalificering eller lignende. Overordnet skal den fælles ledelsesgruppe tilstræbe at overholde budgettet. <hr/> <ul style="list-style-type: none"> • Den lokale ledelse og AC-medarbejder udarbejder økonomisk rapport indeholdende den direkte afledte effekt af fastholdelse pr. studerende /årsværk pr. uddannelse. • Derudover udarbejder ovenstående gruppe tillige en undersøgelse af den faktuelle fastholdelse på afdelingens uddannelser, med udgangspunkt i Frafaldsanalysen foretaget af Kvalitet. • Som tredje led i indsatsen udarbejder den lokale ledelse, sammen med AC-medarbejder, et indsatskatalog for fastholdelse, indeholdende eks. mentorordning, studieteknik, Student Hub, peer-to-peer vejledning, faglig coaching-koncept, etc.

	<ul style="list-style-type: none"> • Fastholde – og for nogle uddannelser øge – fokus på, at skaffe tilstrækkeligt med praktikpladser, da vi ved, at mangel på praktikpladser er en væsentlig årsag til manglende gennemførelse på nogle uddannelser – og med øget optag på BK og FØK, vil der med stor sandsynlighed også komme et pres på disse områder i forhold til praktikpladser. 	<ul style="list-style-type: none"> • Den lokale ledelse undersøger og konkludere på de økonomiske muligheder for at tildele tid og ressourcer til medarbejder via funktionen fastholdelsesambassadør.
	<ul style="list-style-type: none"> • Understøtte arbejdet med at øge de studerendes studieaktivitet og involvering, bl.a. vha. SCL og studieaktivitetsmodel. 	<ul style="list-style-type: none"> • Den lokale ledelse og praktikkoordinator samarbejder direkte om aktivt at øge antallet af praktikpladser for særligt HØK/COM/FØK, som følge af øget optag. Dette blandt andet ved at dedikere procentdel af AC-medarbejders tid til at understøtte praktikkoordinator, samt rekruttering af diverse studentermedhjælpere til udviklingen, skabelsen og driften af Zealand Connect – praktikplatformen, men også til at agere Callcenter for at øge antallet af praktiksamarbejder generelt på ovennævnte uddannelser. • LPU, den lokale ledelse og AC-medarbejder skal deltage aktivt i Zealands udvikling af SCL-koncept igennem aktivt arbejde på dialogmøde med SCL-gruppen planlagt i marts, 2021. • Ovenstående gruppe skal også evaluere og drøfte nuværende studieaktivitetsmodel, og forfatte evalueringsrapport til rektorat for yderligere at kunne skærpe arbejdet med de studerendes studieaktivitet.
STRATEGI 1: Job og Karriere Ledighed, Praktik, erhvervskontakt	<ul style="list-style-type: none"> • Øge fokus på ledighed både generelt og ifm. ny taxameterordning, som baserer en del af tilskuddet på om de studerende kommer i job efter endt studietid. 	<ul style="list-style-type: none"> • Afdelingen som helhed arbejder henimod at støtte vores dimittender i en sådan grad at ledigheden holdes på maksimalt 9 % på alle uddannelser.
	<ul style="list-style-type: none"> • Styrket praktik og karrierevejledning via Student Hub og via praktikkoordinator og studievejleder. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ledelsen og AC-medarbejder igangsætter initiativer for at fremme afdelingens karrierevejledning i samarbejde med praktikkoordinator, Student Hub og studievejleder. Ovenstående arbejdsgruppe inddrager Zealand Connect i arbejdet.
	<ul style="list-style-type: none"> • Tættere tilknytning til brancher og aftagere, gennem matchmaking, lokale samarbejder med erhvervsforeninger og virksomheder 	<ul style="list-style-type: none"> • Studieledere og praktikkoordinator sørger for etablering af ambassadørnetværk, der på alle

		<p>uddannelser, og med særligt fokus på HØK i 2021, kan styrke job og karriere.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Praktikkoordinator og uddannelserne sørger for bevågenhed om Zealand Connect via Sign-up seancer, mm. Og uddannelserne forpligter sig på: <ul style="list-style-type: none"> - 10 % af uddannelsernes studerende har oprettet en profil på Zealand Connect ved udgangen af 2021. - 10 % af uddannelsernes aftagere har oprettet en profil på Zealand Connect ved udgangen af 2021.
	<ul style="list-style-type: none"> • Styrke fælles studievejledning og tværgående praktikkoordinatornetværk gennem ny administrativ organisering 	<ul style="list-style-type: none"> • 75 % af vores internationale studerende skal i praktik i Danmark.
STRATEGI 1: Faglig digitalisering	<ul style="list-style-type: none"> • Efter 1 år med massiv virtuel undervisning, er de grundlæggende kompetencer hos alle på plads. Det er derfor nu tid til at fokusere på, at vi bliver BEDRE til at bruge de digitale kompetencer. <ul style="list-style-type: none"> - Identifikation af interne "eksperter" - Afsøge markedet for at finde eksterne, som kan bidrage til den mest optimale digitale proces og implementering. 	<ul style="list-style-type: none"> • Der er aktuelt min. 2 interne Zealand-spor i gang på digitaliseringsområdet: <ul style="list-style-type: none"> - 1: en it-pædagogiske arbejdsgruppe, som er videreført fra den tidligere Moodle-arbejdsgruppe. Disse lokale digiteams skal fortsat understøtte uddannelserne i Moodle vedligeholdelsen. - 2: et tværgående netværk med bl.a. den pædagogiske IT-konsulent, som under den ovenfor nævnte gruppe kigger på, hvordan de lokale Digiteams kan inddrages i arbejdet omkring kompetencer, udvikling, best practice, udstyr og teknik. • Det lokale digiteam og LPU planlægger eksternt oplæg på min. 1 afdelingsmøde og min. 1 pædagogisk dag.
	<ul style="list-style-type: none"> • Afsøge og spore ind på "den gyldne balance" mellem digital og fysisk undervisning. 	<ul style="list-style-type: none"> • Uddannelserne arbejder fortsat på at kunne afholde 22 % af deres læringsaktiviteter online og digitalt i 2022. LPU inddrages i arbejdet. • LPU får til opgave at udarbejde et katalog over afdelingens digitale læringsaktiviteter 2021.

		<ul style="list-style-type: none"> • Den lokale ledelse sørger for, evt. i samarbejde med LPU og digiteam at få afviklet 2-4 relevante workshops om digital læring og didaktik, samt om best practice ifm. blended learning i løbet af 2021.
	<ul style="list-style-type: none"> • Generelt bør der ses nærmere på, om der er behov for at udbyde flere eksisterende uddannelser som blended learning spor. 	<ul style="list-style-type: none"> • Studielederne igangsætter undersøgelser om behovet for blended learning spor på henholdsvis de finansielle, merkantile og tekniske uddannelser, udover BK.
STRATEGI 1. Innovation & entrepreneurship. FabLabs ex.	<ul style="list-style-type: none"> • Etablere synergi mellem ZEALAND innovationslabs; BIMLAB, FABLAB, Start-up zone etc. 	<ul style="list-style-type: none"> • Alle studerende på Zealand Næstved skal have adgang til Innovative labs; BIMLAB, FABLAB, Start-up zone etc.
	<ul style="list-style-type: none"> • Understøtte iværksætterpraktik gennem rådgivning. • Udvikle og etablere innovationselementer på uddannelserne i afdelingen. • Udvikle og sikre efteruddannelsesaktiviteter der opgraderer regionens arbejdskraft inden for innovation og entreprenørskab. 	<ul style="list-style-type: none"> • Min. 5 Innovationsforløb udbydes i samarbejde med lokale virksomheder og/eller erhvervsforeninger; eksempelvis i innovationsuge 47, innovative valgfag på uddannelserne, iværksætter i praksis, grøn omstilling, etc. • Gennemførelse af studieforløb målrettet udviklingen af entreprenørielle og intraprenørielle kompetencer på alle 9 fuldtidsuddannelser og min. 2 efteruddannelsesaktiviteter.
	<ul style="list-style-type: none"> • Etablere værtsvirksomheder, hvor de studerende (ud over praktikken) er tilknyttet en virksomhed under studiet. 	<ul style="list-style-type: none"> • Min. 2 værtsvirksomheder pr. uddannelse med tilknytning af studerende.
	<ul style="list-style-type: none"> • Danne grobund for aktiviteter relateret til Design-thinking, bl.a. ved at bruge FABLAB til prototyping, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> • Opstart af pilotprojekt til sikring af løft af kompetencer blandt underviserne i relation til SCL, Design Thinking og innovative læringsmetoder. Samarbejde mellem FABLAB og CfEU. Planlagt til begyndelse i slut marts, 2021.
	<ul style="list-style-type: none"> • Inddrage de studerende i udviklingen af innovative og entreprenørielle forløb 	<ul style="list-style-type: none"> • Indtænke SCL og innovation i alle uddannelser i samarbejde med ZIER og LPU. ZIER drøfter SCL på min. 1 uddannelsesmøde pr. uddannelse. LPU drøfter SCL på min. 2 afdelingsmøder m. medarbejdere og ledelse.

	<ul style="list-style-type: none"> • Udvikle og etablere praksispædagogiske tiltag ved brug af FABLAB og BIMLAB. 	<ul style="list-style-type: none"> • BIE Connect konceptet anvendes både til at skabe innovative praktikforløb og til at sprede viden om innovation og entrepreneurskab i vores lokalområde. Koncept afprøves på min. 2 uddannelser (ud over BIE).
	<ul style="list-style-type: none"> • Anvende vores projekter mere målrettet med henblik på at sprede viden om innovation og entrepreneurskab i vores region. 	<ul style="list-style-type: none"> • Alumneforening BIE Connect, Kult Kit og Fehmern Belt projektet anvendes til promovering af Innovation og entrepreneurskab. • Zealand Næstved sørger for afholdelse af Iværksætterkonference. Planlagt til sept. 2021
STRATEGI 1: <i>Int. og Globalt udsyn</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Styrke de studerendes sproglige og interkulturelle kompetencer gennem bl.a. studieture, gæsteforelæsere, internationale cases m.m. • Tværgående samarbejder mellem danske og internationale studerende. 	<ul style="list-style-type: none"> • Uddannelserne sikrer tværfagligt samarbejde mellem danske og internationale studerende, fx via valgfag, butterfly-projektet og innovationsuge 47, samt: <ul style="list-style-type: none"> - 8-12 faglige oplæg v/eksterne
	<ul style="list-style-type: none"> • Udvikling og kvalitetssikring af internationale praktikpladser. 	<ul style="list-style-type: none"> • Uddannelserne søger at opfylde mål for udenlandske studerende i dansk praktik (75 %).
	<ul style="list-style-type: none"> • Erasmus+ aftaler for medarbejdere og studerende. 	<ul style="list-style-type: none"> • Afdelingen søger at sende 3 - 4 medarbejdere på Erasmus+ ophold i løbet af efteråret 2021. • Afdelingen søger at sende 2 – 3 studerende på Erasmus+ ophold i løbet af efteråret 2021.
STRATEGI: SDG og Bæredygtighed	<ul style="list-style-type: none"> • Understøtte Zealand Green Team konceptet med deltagelse af medarbejdere og studerende. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zealand Næstveds repræsentanter i Green Team sørger for inddragelse af afdelingen i teamets mål, initiativer og aktiviteter. Green Team status medtænkes i den generelle dagsorden for afdelingsmøder. • Zealand Næstved vil til enhver tid imødekomme Green Teamets organisatoriske tiltag. • Uddannelserne i Zealand Næstved vil til enhver tid imødekomme Green Teamets undervisningstiltag. • Zealand Næstved vil løbende, og i samarbejde med Bygningstjenesten og Green Team søge at forbedre: <ul style="list-style-type: none"> - Belysning (LED) og sensorer til sænkelse af CO2-forbruget.

		<ul style="list-style-type: none"> - Affaldssortering og –genbrug. - Energistyringssystemer. - Antallet af ladestandere. - Mm.
<ul style="list-style-type: none"> • Fokus på SDG mål: <ul style="list-style-type: none"> - 4 (Kvalitetsuddannelse) - 7 (Bæredygtig energi) - 8 (Anstændige jobs og økonomisk vækst) - 12 (Ansvarligt forbrug og produktion) + øvrige relevante 		<ul style="list-style-type: none"> • Uddannelserne i Zealand Næstved opsætter målsætninger for udviklingen af de studerendes SDG kompetencer og grøn omstilling. Særligt fokus på integration i praksis. • Bæredygtighed (og innovation) indskrives som minimum i alle lokale dele af studieordninger i 2021. • Alle i Zealand Næstved overholder Zealands rejsepolitik. • Personalet i Zealand Næstved bevarer møder på Zoom, hvor det er relevant, efter eventuel oplukning. • Personalet i Zealand Næstved fokuserer fortsat på at reducere energiforbruget og Co2-aftrykket i afdelingen.
	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetenceudvikling inden for bæredygtighed og grøn omstilling blandt undervisere 	<ul style="list-style-type: none"> • Ledelsen i Zealand Næstved afsøger fortsat og i samarbejde med medarbejderne nye muligheder for opkvalificering inden for feltet bæredygtighed og grøn omstilling.
	<ul style="list-style-type: none"> • Pilotteste bæredygtighed og grøn omstilling i uddannelserne via inspirations- og idékataloger, arbejde med studieordningerne, mm. 	<ul style="list-style-type: none"> • Merkantilt team i Zealand Næstved, med BIE i spidsen igangsætter et merkantilt projekt i samarbejde med FABLAB og CfEU om at bringe bæredygtighed og innovation ind i studieordningerne. Dette ved at inspirere hinanden og idegenerere og udvikle studieordningerne i retning af "aftryk på innovation og bæredygtighed"
<p>STRATEGI 3.3: Tydighed og brobygning. Balanceret optag. Fokus på Top-up og PBA</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Styrke optaget på top-up uddannelserne. 	<ul style="list-style-type: none"> • Top-up-uddannelserne skal samarbejde med K & M om mulige kampagner både til internt og eksternt brug, samt om top-up tours på Zealands afdelinger.

	<ul style="list-style-type: none"> • Forbedre balancen på optag af EUD'ere og studenter på de tekniske uddannelser og målrettede kvote 2-optaget uddannelserne. 	<ul style="list-style-type: none"> • BK-, EL-, og VVS-uddannelserne (ledelse og undervisere) skal i højere grad samarbejde om ideer til større bevågenhed om mulighederne for videreuddannelse på ungdoms- og erhvervsuddannelserne. Studieledere og tovholder for brobygningsaktiviteterne i Næstved holder minimum kvartalsvise møder for videreudvikling. • Der indføres betinget optag på alle uddannelser i Næstved, for at sikre en bedre balance.
	<ul style="list-style-type: none"> • Styrke brobygningsaktiviteterne med ungdomsuddannelserne HF, STX, EUD og EUX. 	<ul style="list-style-type: none"> • Studieleder og tovholder for brobygning sørger for besøg på uddannelsesmøder, hvor 'eksperter' i brobygning videndeler med de øvrige uddannelser, og deler netværk mm. • Udvalgte undervisere (tid allokeret af SL'erne) afholder fokusgruppeinterviews med nuværende elever på EUC Næstved og Næstved Gymnasium for hvad de egentlig leder efter når de søger videreuddannelser, og ikke mindst hvor de leder.
	<ul style="list-style-type: none"> • Kortlægge nuværende brobygning i aktivitetskatalog for henholdsvis <ul style="list-style-type: none"> - HF - STX, HHX, HTX - EUX og EUD 	<ul style="list-style-type: none"> • Ledelsesgruppen igangsætter proces for udvikling af lokalt brobygningskatalog for HF, STX, HHX, HTX, EUX og EUD. Udvalgte undervisere samt tovholder for brobygning involveres i skriveproces og indsamling af aktiviteter.
	<ul style="list-style-type: none"> • Øge markedsføringen af Zealands uddannelser og efteruddannelse. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zealand Næstved som helhed sikrer mere lokal omtale i SN og lokalblade via mere proaktivitet og ved henvendelse til bl.a. SN hver gang vi har noget at berette fra uddannelsesmiljøerne. Akademichef sørger for at punktet medtages på alle afdelingsmøder.
<p>R.3.2. Mere Efteruddannelse STRATEGI 3.1. Viderekvalificering Center for efteruddannelse og afdelinger i fællesskab</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Styrke AU/EVU aktiviteter på det tekniske område. 	<ul style="list-style-type: none"> • Afdelingen søger at bevare nuværende, overordnede niveau af EVU aktiviteter i Zealand Næstved. • Studieleder og akademichef iværksætter tiltag for at øge rekrutteringen til AU i Byggekoordination og Arbejds miljøuddannelserne.

<p>STRATEGI 1.3. Pædagogiske grundlag og Involverende studieformer: SCL og inddragelse af studerende</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Fokus på nationale undersøgelser, heriblandt uddannelsesanalyser, for at øge indblik og viden om vores studerendes profiler. • Medvirke til udviklingen af SCL-koncept Zealand. • Inddrage SCL-koncept i praksis på afdelingen. 	<ul style="list-style-type: none"> • Studieleder for det tekniske område søger for mere samlæsning på AU i EL og AK i EL. • Region Sjællands Uddannelsesanalyse 2020 undersøges og drøftes af den lokale ledelse og medtages i arbejdet med studieintensitet, fastholdelse og læringsudbytte. • Akademichef og LPU samarbejder om at bidrage til udviklingen af SCL-koncept igennem forårets LPU-møder, samt dialogmøder med SCL-gruppen. • LPU og studieledelsen får til ansvar at udmønte SCL-konceptet i uddannelsesmiljøerne på Zealand Næstved. Alle uddannelserne får til opgave at lave SCL-plan for efteråret 2021, indeholdende eksempler på SCL i praksis.
<p>STRATEGI 2.1.: Kompetente videnmiljøer Viden om behov og relevans Samarbejde med virksomheder</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Medvirke til at skærpe videnmiljøerne på afdelingerne vha. tættere kontakt til aftagervirksomhederne, brancheforeningerne og organisationerne. • Skabe grundlag for at adjunkter og lektorer deltager i eksterne, men relevante, videnarrangementer. • Medvirke til at skabe platform for projektsamarbejder med aftagervirksomhederne. 	<ul style="list-style-type: none"> • Studielederne og uddannelserne sikrer, at alle udbud som minimum besøger eller besøges af 2 repræsentanter fra aftagervirksomheder i løbet af et semesters afvikling. • Studielederne og uddannelserne skal allokere tid til adjunkterne og lektorerne til at deltage på seminarer, webinarer, workshops, gå-hjem møder og lignende som medvirker til at øge viden om behov og relevans fra aftagervirksomheder og brancheforeningerne. <ul style="list-style-type: none"> - Alle undervisere bør deltage i min. 1 eksternt arrangement årligt. • Udvide Zealand Connect, så platformen også kan være et sted, hvor Zealand og virksomhederne kan skabe grobund for kommende samarbejdsprojekter. <ul style="list-style-type: none"> - Etablere 1-2 projektaftaler mellem Zealand Næstved og vores aftagervirksomheder.

<p>STRATEGI 2.3. Forsknings- og udviklingsaktiviteter som middel til at styrke videngrundlaget (Ligger også i Klynger og hos CfEU)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Involvering af studerende i nye og eksisterende FoU projekter • Etablering af fælles merkantilt team i Næstved for derigennem at styrke videngrundlaget på uddannelserne • Styrke undervisernes videnformidling 	<ul style="list-style-type: none"> • Akademichef og studieledelse søger fuldstændig opfyldelse af mål for FoU projekter, Working Papers og virksomhedssamarbejder for alle uddannelser i samarbejde og i videnklyngen. • Afdelingen søger fortsat at afrapportere og videnformidle via EA Viden i form af WP, artikler og rapporter. • Akademichef og studieledelserne sørger for afholdelse af årlig videndag på afdelingens videnklynger.
<p>STRATEGI: <i>Tværgående koordinering og samarbejde mellem udbud på flere lokationer</i> (LAB, SØK, MAK, MMD, BIS, DAT, Prod.Tek., FØK)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Skabe grundlag i Roskilde og Næstved om fælles aktiviteter på Datamatikeruddannelsen, også digitalt. • Skabe grundlag i Roskilde og Næstved om fælles aktiviteter på Bachelor i International Sales og Marketing, også digitalt. • Skabe grundlag i Slagelse og Næstved om fælles aktiviteter og undervisning på de merkantile fag på henholdsvis VVS- og EI-installatøruddannelserne. 	<ul style="list-style-type: none"> • Undervisere og ledelser i Zealand Næstved og Roskilde planlægger grundlaget for en fælles studietur på DAT, post-corona. • Undervisere og ledelser på Zealand Næstved og Roskilde planlægger fælles valgfagskatalog på DAT. • Undervisere og ledelser på Zealand Næstved og Roskilde planlægger fælles valgfagskatalog på BIS, samt gennemførelse af blended learning-aktiviteter ved brug af 3.part inden for Business Analytics. • Undervisere og ledelser på Zealand Næstved og Slagelse planlægger fælles afvikling af de kommunikative og merkantile fag på EL og VVS.
	<ul style="list-style-type: none"> • Fokus på fælles at være med til at skabe fødekæden for PBA i IT-sikkerhed – samarbejde mellem Roskilde og Næstved. 	<ul style="list-style-type: none"> • Undervisere og ledelser på Zealand Næstved og Roskilde sætter konkret retning for PBA i IT sikkerhed og sikrer relevans og fødekæde understøttet af konkret og fælles udvikling af lokal del af studieordningen.
	<ul style="list-style-type: none"> • Indføre et samlet dynamisk valgfagskatalog for Næstved med mulighed for deltagelse fra andre lokationer også. 	<ul style="list-style-type: none"> • Det merkantile team agerer tovholder for udvikling og samling af en række valgfag som dels kan udbydes på tværs, men også være med til at sikre fødekæde for øvrige uddannelser.
<p>STRATEGI: Kompetenceudvikling</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Sikre og styrke kompetenceudviklingen fagligt, pædagogisk og digitalt af undviserne, deriblandt deres SCL kompetencer. 	<ul style="list-style-type: none"> • Studielederne igangsætter fælles rapport over undervisernes kompetenceprofil. Fælles skabe-

	<ul style="list-style-type: none"> • Udvikle digital kompetenceudviklingsplan for Zealand Næstved. 	<p>lon defineres og anvendes i kortlægningen. Inspiration hentes i definitionerne i videnklyngen. SCL-kompetencer inddrages, når SCL-gruppens arbejde er færdigt til efteråret.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Generelle fagligheder og baggrund. - SCL-kompetencer - Digitale kompetencer.
	<ul style="list-style-type: none"> • Fokus på lederuddannelse af studielederne og generelt mellemliderne i organisationen. 	<ul style="list-style-type: none"> • Akademichef sørger for at alle studieledere enten har gennemført eller er i gang med et formelt lederudviklingsforløb eller –modul. • Den lokale ledelsesgruppe deltager samlet i et lederudviklingsforløb med øje for at styrke gruppen som helhed. Akademichef har ansvar for at dette udfoldes i 2021. Online kompetenceforløb med Nye Visioner planlagt første gang til 11. marts 2021.
	<ul style="list-style-type: none"> • Undersøge best practice inden for SCL ift. eventuelle kompetence Gaps 	<ul style="list-style-type: none"> • Studielederne igangsætter undersøgelse af best practice af SCL internt i løbet af efteråret, når Zealand SCL koncept er udfoldet.
STRATEGI: Medarbejdertrivsel (MTU)	<ul style="list-style-type: none"> • Systematisering og analyse af eksisterende data på medarbejdernes trivsel. • Iværksættelse af undersøgelse for klarlægning af faktorer der har indflydelse på mistrivsel. Dernæst foretages der analyse med forslag til konkrete initiativer. 	<ul style="list-style-type: none"> • AC-medarbejder analyserer MTU 2020 og Handlingsplan Zealand Næstved 2021. Dette skal udmønte sig i revideret Handlingsplan Zealand Næstved 2021 version 2.0. • Ovenstående handlingsplan kan, hvis det findes hensigtsmæssigt, indeholde plan for arbejdet med nye målintikatorer. • Det målsættes endvidere i højere grad at fastholde medarbejderne, ligesom det målsættes at trivselsprocenten fra MTU 2020 forbedres i 2021.
STRATEGI: Studiemiljø lokalt (STU)	<ul style="list-style-type: none"> • Systematisering og analyse af eksisterende data på de studerendes trivsel. 	<ul style="list-style-type: none"> • Den lokale ledelse og AC-medarbejder undersøger seneste STU (2017), Epinions Læringsbarometer og Uddannelseszoo fra 2019, samt Zealand spørgeskema under nedlukning 2020 for at systematisere, analysere og konkludere på de studerendes trivsel generelt.

	<ul style="list-style-type: none"> • DSR skal bidrage til at kvalificere undersøgelsen og eventuelt bidrage med tyngde i konklusionerne ved at bidrage med deres oplevelser direkte.
<ul style="list-style-type: none"> • Iværksætte undersøgelse af hvilke studiestøttende aktiviteter, som de studerende og medarbejderne mener kan løfte de studerendes studiekompetence og trivsel. 	<ul style="list-style-type: none"> • AC-medarbejder samarbejder med LPU, Student Hub og DSR om at samle erfaringer om studiestøttende aktiviteter som kan løfte de studerendes studiekompetencer og trivsel. AC-medarbejder trækker information og inspiration fra Helle Guldborg fra KEA
<ul style="list-style-type: none"> • Optimere det fysiske studiemiljø på baggrund af både MTU og STU. 	<ul style="list-style-type: none"> • I samarbejde med central og lokal bygningstjeneste iværksætter akademichef tiltag til forbedring af de fysiske arbejdsmiljøer for både studerende og medarbejdere.
<ul style="list-style-type: none"> • Genetablere DSR med repræsentation fra afdelingens uddannelser 	<ul style="list-style-type: none"> • Akademichef og AC-medarbejder iværksætter et nyt DSR i løbet af foråret 2021 og sørger for afholdelse af minimum 2 møder frem til sommerferien. • AC-medarbejder, som fremadrettet bliver tovholder for DSR Næstved udarbejder formålsskriv til brug for rekruttering. Dette fremsendes til alle nye medlemmer af DSR Næstved. • Det målsættes, at DSR på sigt bliver selvkørende og af egen kraft iværksætter aktiviteter, der skal fremme de studerendes eget faglige, sociale og politiske miljø. Akademichef og AC-medarbejder understøtter denne proces.
<ul style="list-style-type: none"> • Student Hub søges styrket og udviklet, således at de bedst muligt kan supportere og hjælpe de studerende. 	<ul style="list-style-type: none"> • AC-medarbejder sørger for at Student Hub-aktiviteter og medlemmer er medvirkende til at forbedre studiemiljøet ved at de studerende altid modtages med kompetente råd og god vejledning.

Roskilde

Afdeling/Uddannelser	Zealand i Roskilde
Ansvarlig akademichef/områdeleder	Peter Schwalbe

2021 Temaets forankring i Ramme-kontrakt/Zealand strategi; tværgående strategispor	Prioriterede indsatser 2021	Konkrete mål på indsatser 2021 (+ dokumentation)
<p>Økonomi og budget – herunder FASTHOLDELSE og GENNEMFØRELSE</p>	<p>Vi skal tilsikre, at vi som den største afdeling i Zealand følger budgettet, så vi dermed er med til at sikre hele organisationens økonomiske bæredygtighed. Kvartalsvise opfølgingsmøder med Rektoratet / ØK afdeling. Desuden kontinuerlig fokus i ledergruppen på budgetoverholdelse.</p> <p>Frafaldsrapport. Flere studerende skal generelt gennemføre vores uddannelser. Vi har især udfordringer på MAK, hvor kun 60 % gennemfører uddannelsen. Vi skal således have fokus på SPS (særlige tiltag) overfor svage studerende, bedre trivsel & studiemiljø samt SCL.</p> <p>Frafaldsrapport anbefaler at studievejledning aktiveres samt individuelle samtaler på 1 semester afholdes.</p> <p>Vores markedsføring og brobygningstiltag skal målrettes, så flere dygtige studerende ønsker at studere netop hos os.</p> <p>Vi må analysere: Hvad kendetegner de 40 %, der falder fra på MAK uddannelsen? Dialog pågår med K & M. Lokale tiltag brobygning etc. skal støtte op om dette initiativ..</p>	<p>Vi skal ramme vores budgetmål kvartal for kvartal. Så det endelige budgetmål rammes.</p> <p>Flere skal gennemføre vore uddannelser. 70 % skal gennemføre vores MAK uddannelse. I dag er det kun 60 %.</p> <p>Individuelle samtaler</p> <p>Analyse af MAK frafald og konkret samarbejde med K&M</p>
<p>STRATEGI 1: Job og Karriere Ledighed, Praktik, erhvervskontakt</p>	<p>Vi har generelt for høj ledighed. (HIH)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Datamatiker: 10,5 % UK 8,3 % 2) Web development: 14,% 3) Int handel: 14 % UK 17,4 % 4) Laborant: 10,8 % 5) MAK: 8,1 % 6) Procesteknolog: 13,3 % 	<p>Vores mål er en gennemsnitlig ledighed på 9 %</p> <p>75 % af vores internationale studerende skal i praktik i Danmark.</p>

	<p>Vi vil have lavere ledighed, fokus</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Kurser i LinkedIn og CV skrivning + jobbrochure. 2) Matchmaking med int. studerende og danske virksomheder Start Up Zone. 3) Lancering af karrieredag i Roskilde (fysisk) bla m. virksomheder, der fortæller, hvordan og hvem de ansætter. Afventer COVID19. 4) Flere int. studerende i praktik i Danmark <p>Erhvervskontakt: Vi samarbejder især intensivt med CoRoLab Roskilde / Erhvervsforum Roskilde.</p>	<p>Vi udbygger fortsat erhvervs-kontakten bl.a. med flere samarbejder med CoRo Lab og Erhvervsforum Roskilde.</p>
<p>STRATEGI 1. <i>Innovation & entrepreneurship.</i> FabLabs ex.</p>	<p>Vi skal tilsikre at samtlige studerende får tilbudt et struktureret innovationsforløb i samarbejde med engagerede undervisere. Primær fokus på vore såkaldte "Innodays".</p> <p>Vi skal sikre at vore studerende får tilbudt et selvstarter forløb eller praktik i egen virksomhed.</p> <p>Videreudvikling af vores eksterne program for internationale studerende, der skal i iværksætterpraktik - i samarbejde med CBS og/eller Accelerace</p> <p>Udvikling af StartUp missionen - en online gamificeret forløb på Moodle - for vores studenteriværksættere, men også et forløb man kan vælge at køre i undervisningen, hvis man vil arbejde med iværksætteri.</p> <p>Nogle får tilbudt "Selvstarter forløb" i samarbejde m Erhvervshus Sjælland / Vækstfabrik.</p> <p>Innovationstiltag bygger på SDG initiativer. Vi kører med såkaldte "Innodays" i samarbejde med CoRo. 3 fulde dage med udfordringer fra lokale virksomheder. Alle løsninger skal bygge på SDG / bæredygtige initiativer.</p> <p>Finale på RUC (CoConference), arrangeret af CoRo, hvor bæredygtig SDG løsningsforslag præsenteres.</p>	<p>Vi skal i top 3 i finalen på Co-Conference 2021.</p> <p>Vi skal bruge vore innovations-aktiviteter til at tiltrække nye studerende. Konkret PR & Salgsargument som aktivitet på "Åbent Hus" og brobygning – hver gang.</p> <p>Mål 10 % forøgelse af besøgende på Åbent hus (72 deltagere - F 2020).</p> <p>Min 10 i praktik i egen virksomhed og selvstarterforløb.</p> <p>Innodays benyttes som "projekt praktik", så alle får tilbudt en praktikplads.</p> <p>Start up Zone, Dimselab og Pilot bruges aktivt i innovationsforløb og som PR ved Åbent hus / brobygning hver gang.</p>

	Vi skal bruge Innovation til at tiltrække nye studerende (brobygning & åbent hus).	
STRATEGI: SDG og Bæredygtighed	<p>SDG og Bæredygtighed indgår konsekvent i vores undervisning.</p> <p>Merkantil: Fokus på cirkulær økonomi, grønne regnskaber og grøn branding i alle relevante fag.</p> <p>FEP / LAB: Valgfag 1: Miljøanalyse Valgfag 2: Økologisk produktion af fødevarer. Valgfag 3: Energi & Miljø</p> <p>Nyt tiltag: LAB Ressourceoptimering i vore laboratorier.</p> <p>IT: Digitale tiltag i forbindelse med deleøkonomi vil indgå i undervisningen. Type: GoMore bilordning, NABOGO; AirBnB, Nemli.com, MYBanker etc</p> <p>Studerende deltager i Innodays 2021, hvor SDG og bæredygtige løsninger forberedt af de studerende skal være med til at løse udfordringer for Roskilde og dets virksomheder. Finale (CoConference2021) på RUC i november 2021.</p> <p>Vi tilbyder i 2021 alle ansatte og studerende adgang til den fælles transportplatform NABOGO. Dette vil medføre reduktion af fossile brændstoffer og et synligt bevis på at vi tænker i bæredygtighed og studentertrivsel her på Zealand.</p>	<p>Alle studerende vil stifte bekendtskab med SDG mål og bæredygtighed i undervisningen og / eller i forbindelse med projekter bl.a. i forbindelse med Innodays.</p> <p>Overholder Zealands rejsepolitik.</p> <p>Fokus på forbrug og Co2 aftryk.</p> <p>Innodays (CoConference 2021 med fokus på SDG gennemføres.</p> <p>NABOGO – bæredygtig køretjener - skal tilbydes alle ansatte og studerende i Roskilde</p>
<p>Efteruddannelse STRATEGI 3.1. Viderekvalificering Center for efteruddannelse og afdelinger i fællesskab</p>	<p>Vi fastholder den positive udvikling vi har haft på området (pre COVID19). Fødevarer & Biotek skal tilbage til det høje aktivitetsniveau i 2019.</p> <p>IT & Merkantil skal introducere nye aktiviteter efter aftale med Anders Kold.</p> <p>Merkantil tilbyder fag indenfor Digital markedsføring. IT tilbyder AU modul: "Internet of things".</p> <p>Vores uddannelser skal promoveres via Webinarer gerne i samarbejde med Erhvervsforum Roskilde.</p>	<p>Fødevarer- Biotek tilbage til det relativt høje 2019 niveau</p> <p>Nye aktiviteter på Merkantil og IT introduceres i 2021.</p> <p>Nye tiltag skal støttes af markedsføring.</p> <p>Vi skal intensivere samarbejdet med Erhvervsforum Roskilde.</p>

STRATEGI 1.3. Studiecentreret læring	<p>Afdækning af SCL best practise i Roskilde Zealand i samarbejde med LPU.</p> <p>Udvikling af nye studieformer med udgangspunkt i den enkelte studerende a la:</p> <ul style="list-style-type: none"> - A-holdet med fokus på unge talenter med autisme. Aktivitet udvides. - 25 % digital undervisning. Post Corona - Blended learning merkantil med fokus på studerende i fast arbejde - Gamification introduceres på flere uddannelser <p>Ovennævnte betragtes som strategiske satsninger, hvor særlig ledelsesfokus bør indgå.</p>	<p>LPU laver forløb, hvor SCL indgår.</p> <p>Plan udfærdiges i 2021.</p> <p>Plan implementeres i 2021.</p>
STRATEGI: <i>Tværgående koordinering og samarbejde mellem udbud på flere lokationer (LAB, SØK, MAK, MMD, BIS, DAT, Prod.Tek., FØK)</i>	<p>Fastholde de initiativer vi har igangsat med MAK i NF & Slagelse.</p> <p>Igangsatte intensiveret samarbejde med DAT i Næstved under "ny" studieleder og i samarbejde med organisationen i Næstved.</p> <p>Ensretning af DAT i Roskilde og DAT i Næstved.</p> <p>Løbende møder med fokus på vidensdeling og udvikling på uddannelserne og tværs af afdelinger.</p> <p>Fælles koordinering Roskilde / Næstved af tiltag med henblik på nye uddannelser på IT – området bl.a. "Økonomi & IT" & "Cybersecurity".</p> <p>Deltagelse i klyngemøder med andre organisationer fra Roskilde hos CORO hvor der fås inspiration til udvikling og kompetencer af medarbejdere – bruges som afsæt for medarbejderudvikling</p>	<p>Regelmæssige møder med NF & Slagelse re. MAK</p> <p>Månedlige møder med Næstved DAT for at tilsikre koordinering, ensretning og forbedring af fastholdelse og ledighedstal.</p>
STRATEGI: Uddannelsesudvikling særligt fokus	<ol style="list-style-type: none"> 1) Fokus på at repositionere Proces- fødevareteknolog mere over mod fødevarerområdet (plan foreligger) 2) Ny uddannelse: "IT og Økonomi" ansøgning gennemføres 2021 	<ol style="list-style-type: none"> 1) Implementere plan 2) Søge 1 ny uddannelse
STRATEGI Trivsel for studerende	<p>Generelt: Dialog med DRS omkring Studenterhus herunder Cafe og studenterbar og miljø med egnede møbler og bordspil.</p> <p>På selve uddannelsen:</p>	<p>Generelt frafald reduceres til maks 30 % i gennemsnit.</p> <p>Zealand i Roskilde vil på Uddannelseszoom fremstå som</p>

FEB / LAB: alle studerende får tilbud forkurser (indledningsfag)

Corona-tiltag: Underviserne har fokus på den enkelte studerendes tilknytning både til medstuderende og til underviserne. Udbredt brug af gruppeopgaver i break out rooms og en til en vejledning og tilbagemelding.

Generelt tiltag: Underviserne gennemfører screeningssamtaler på både 1 og 2 semester. De studeren får tilbud mentorforløb

Tæt samarbejde med studievejledningen

Merkantil:

Indledende spørgeskema og individuelle samtaler.

Der etableres "Buddy-par så de studerenbde sættes sammen to og to efter ambitionsniveau, aktivitetsniveau etc. Buddy par sættes igen sammen i klynger.

IT:

Der gennemføres SUS samtaler på 1. og 2 semester.

Systematisk forløb for 1 semester DAT i form a 4 workshops i samarbejde med studievejledningen.

Buddy ordningen indføres ligesom der startes elektronisk lektiecafe.

et sted, hvor trivsel vægtes højere end andre sammenlignelige uddannelsesinstitutioner.

Slagelse

Afdeling/Uddannelser	Slagelse
Ansvarlig akademichef/områdeleder	Vibeke Toft Müller

Temaets forankring i Rammekon- trakt/Zealand strategi; tværgående strategispor	Prioriterede indsatser	Konkrete mål på indsatser (og dokumentation)
Økonomi og budget – herunder FASTHOLDELSE og GENNEMFØ- RELSE	Fastholdelsesfokus: <ul style="list-style-type: none"> - Bevægelse i undervisning - Udvikling af sociale aktiviteter på afdelingen (DSR) - Fokus på dataindsamling (Crowdsourcing) - Fokus på SCL - JT, vha. SUS - Laborant, vha. Mentor - SØK, vha. organiserede holdmøder med underviser - MAK, vha. organiserede holdemøder med underviser. Øget optag: <ul style="list-style-type: none"> - Fokus på større diversitet i studentermassen ved større optag 	Fastholdelse af budget.
STRATEGI 1: Job og Karriere Ledighed, Praktik, erhvervskontakt	Udbud af mindst 10 ekstra curriculære kurser, og gennemførelse af mindst 5 forløb. Karrierevejledning på alle uddannelser, <ul style="list-style-type: none"> - Jobprofiler og virksomhedscases i undervisningen - Karrieremesser - Undervisning i job og karriere Praktik: <ul style="list-style-type: none"> - Praktikkoordinatorfunktionen er flyttet tættere på uddannelserne, med det formål at øge praktikmulighederne. Øget brug af faglige netværk. 	Øge jobfrekvens Øge sammenhæng mellem uddannelse og praksis. Målet er at alle studerende får en relevant praktikplads og et job efterfølgende.
STRATEGI 1: Faglig digitalisering	Jordbrugsteknologi <ol style="list-style-type: none"> 1. Vandstigningssimuleringer og projektering af klimatilpasningsløsninger 2. Positionsbestemt planteproduktion 3. Automatiseret indberetning af data til myndigheder 4. Drone- og satellitteknologi 5. Videoovervågning og 3D scanning 	Målet er at vi gennemfører de prioriterede indsatser i overensstemmelse med handlingsplanen udarbejdet 2019. (Planen er udarbejdet i 2019. Området har været meget påvirket af Corona. Vi fortsætter

	<p>Laborant:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Indførelse af digital journalføring i undervisningen <p>Serviceøkonom:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Apps og VR (uddannelse af underviser) 2.Roboter og intelligent brug af big data (uddannelse af underviser) 3.Skræddersyede digitale brugeroplevelser <p>Markedsføringsøkonom</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Forsat implementering af Crowdsourcing i uddannelsen. <p>Multimediedesign:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Fremtidens SEO 2.Smartphone medielab 1- 3 3.UX/UI-tendenser 4.Design Thinking tendenser (udviklingsmetode for faget) 5.Datatjek <p>Produktionsteknolog:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Søge finansiering til projekt om "Den digitale fabrik/virksomhed." <p>Simulering/virtuelt design af fabrik/produktion og virksomhed i helhed.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Udvikle ZeaLab så det udgør en del af den tilrettelagte undervisning <p>VVS:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Alle undervisere uddannes i Revitt 2.IOT – intelligente installationer, styringer og målepunkter til kontrol af energiforbrug i bygninger. 3.Styring af komponenter med CTS systemer 4.Digitale hjælpemidler til ordrestyring, sagsstyring, kvalitetsstyring, økonomistyring mv. (ERP) 	<p>med denne plan, men tænker at vi vil tage planen op til revision, når vi er tilbage.)</p>
<p>STRATEGI 1. Innovation & entrepreneurship. FabLabs ex.</p>	<p>Zea-lab integreres i undervisningen</p> <p>Undervisere uddanner sig til udvikling af Zealab</p>	<p>Alle uddannelser har ved udgangen af året lagt undervisning i tilknytning til Zeal-lab (med undtagelse af Laborant som bruger laboratoriet)</p>

	Der afholdes innovationsuge	Alle uddannelser deltager i innovationsugen
STRATEGI: SDG og Bæredygtighed	<p>Verdensmålene og bæredygtighed integreres i undervisningen</p> <p>Verdensmålene vil indgå som en del af vores innovationsuge 2021</p> <p>Grøn omstilling og bæredygtighed sættes ind i den institutionsspecifikke studieordning, herunder valgfag;</p> <ul style="list-style-type: none"> • JT og jordbrug, er det allerede er del af studieordningen • Lab, det indarbejdes i foråret 2021 • SØK, det indarbejdes i foråret 2021 • MAK det indarbejdes i foråret 2021 • VVS-uddannelsen indarbejdes der i foråret 2021 læringsmål ift. DSG og bæredygtighed. • Produktionsteknologuddannelsen indarbejdes der i foråret 2021 læringsmål ift. DSG og bæredygtighed. • Multimediedesigneruddannelsen indarbejdes der i foråret 2021 læringsmål ift. DSG og bæredygtighed. Udarbejdelsen koordineres med Køge og Nykøbing (fælles studieordning) 	<p>De studerende får en bevidstgørelse om bæredygtighed og verdensmål i relation til deres egen faglighed.</p> <p>Verdensmålene og bæredygtighed integreres i undervisningen:</p> <p>Grøn omstilling og bæredygtighed vil indgå som en del af vores innovationsuge 2021</p>
STRATEGI 3.3: Tydelighed og brobygning. Balanceret optag. Fokus på Top-up og PBA	Vi skal arbejde for at skabe et godt og holdbart samarbejde til ungdomsuddannelserne i Slagelse og Nordvestsjælland med det formål at skabe kendskab til Zealands eksistens og uddannelser.	Målet er at få et større optage fra de gymnasiale uddannelser
Mere Efteruddannelse STRATEGI 3.1. Viderekvalificering Center for efteruddannelse og afdelinger i fællesskab	<p>Udbud af:</p> <ul style="list-style-type: none"> - AU IPP - AU VVS <p>Gennemarbejde IPP'en i 2020 versionen mhp. Revideret udbud.</p>	<p>Gennemføre den budgettede aktivitet</p> <p>Målet er at beslutte nyt udbud, der kan nå nye kundeprofiler.</p>
STRATEGI 1.3. Pædagogiske grundlag og Involverende studieformer: SCL og inddragelse af studerende		Implementere SCL i overensstemmelse med Zealands centrale ramme for SCL.
STRATEGI: Tværgående koordinering og samarbejde mellem udbud på flere lokationer (LAB, SØK, MAK, MMD, BIS, DAT, Prod.Tek., FØK)	<p>LAB</p> <p>SØK</p> <p>MAK</p> <p>MMD</p>	Teams og ledelser er godt samarbejdet på tværs af lokationer.

STRATEGI: Uddannelsesudvikling særligt fokus	Udvikling af ny studieretning på Jordbrugsteknolog Udvikling af samlæsning på merkantile fag på JT, SØK og MAK VE valgfag på bygområdet	Igangsættes/færdiggøres i 2021
STRATEGI: Kompetenceudvikling	Videnklynger	
STRATEGI: Medarbejdertrivsel (MTU)	LSU laver handlingsplan	
STRATEGI: Studiemiljø lokalt (STU)	Samarbejde med DSR	

Efteruddannelse

Afdeling/Uddannelser	Efteruddannelse
Ansvarlig akademichef/områdeleder	Anders Kold

Temaets forankring i Rammekon- trakt/Zealand strategi; tværgående strategispor	Prioriterede indsatser	Konkrete mål på indsatser (og dokumentation)
Økonomi og budget – herunder FASTHOLDELSE og GENNEMFØ- RELSE	Kvartalsvis opfølgning på budgetmål. Månedsvise opfølgning på tilmeldinger via JAS (indført medio 2021)	Stabilisere aktivitetsniveau på 2019-ni- veau jfr. budget 2021.
STRATEGI 1: Job og Karriere Ledighed, Praktik, erhvervskontakt	Understøtte lediges kompetenceudvikling for at styrke deres tilknytning til arbejdsmarkedet. Udvikling/afholdelse af jobrettede uddannelsesforløb for ledige.	Mindst 6 ledighedsforløb afvikles. Ho- vedsageligt via samarbejdspartnere.
STRATEGI 1: Faglig digitalisering	Fortsætte relevant digitalisering af alle fagområder på efteruddannelse. Corona-erfaringer fastholdes og udbygges på alle fagområder (fleksibel læ- ring).	Min 25% af alle relevante deltidsforløb skal bygge på digitale elementer/ onli- nelæring
STRATEGI 1. Innovation & entre- preneurship . FabLabs ex.	Tilbud til Iværksættere/virksomheder med prototypeudvikling (FabLab) via Iværksætterforløb.	
STRATEGI: SDG og Bæredygtig- hed	Fokus på SDG mål 4,7,8 og 12 Kompetenceudvikling indenfor bæredygtighed og grøn omstilling blandt undervisere	Udvikling og afholdelse af 2 forløb i alt på Varmepumper/Solvarme . Afholdelse af min. 2 forløb på Le- delse (bæredygtighed). Udbud og afholdelse af min. 2 forløb på det tekniske område (PLF).
STRATEGI 3.3: Tydighed og brobygning. Balanceret optag. Fokus på Top-up og PBA	Samlet markedsføringsplan og Personlige oplevelser med Efteruddannelse	Prioriteret input til samlet markeds- føringsplan er udarbejdet og drøf- tet/overleveret til K&M. Min. 20 gode historier om effekten af efteruddannelse er markedsført på

	<p>Webinarer/podcast som profileringstiltag</p> <p>Orienteringsmøder i a-kasser/faglige organisationer</p>	<p>hjemmeside og via eksterne/SoME-kanaler samt i andre medier</p> <p>2 Webinarer er udviklet og gennemført</p> <p>Podcastformatet er afprøvet. 1 podcast</p> <p>4 møder er afholdt – evt. via samarbejdspartnere</p>
<p>Mere Efteruddannelse STRATEGI 3.1. Viderekvalificering Center for efteruddannelse og afdelinger i fællesskab</p>	<p>Aktivitetsstabilisering ovenpå Corona</p> <p>Handlingsplan for alle afdelinger - relevant og alsidigt udbud</p> <p>Ledelsesområdet som fyrskip for Zealand Efteruddannelse - Fortsat udvikling af og udmøntning af strategiplan for det samlede ledelsesområde (AU/Diplom)</p> <p>Målrettet opsøgende indsats. Særligt fokus på netværk og på styrkelse af virksomhedernes digitale kompetencer (gentagelse af 2020-indsats.</p>	<p>Aktivitetsstabilisering – samme niveau som i 2019 (352 STÅ) T</p> <p>Udarbejdet og opfulgt handlingsplan for alle afdelinger</p> <p>Alle afdelinger udbyder min 5 relevante efteruddannelsesaktiviteter/fagmoduler</p> <p>Nye placeringer af eksisterende fagområder er vurderet (bl.a. VE/EI/PLF)</p> <p>Udvikling og afholdelse af min 3 særlige ”pakker”.</p> <p>Styrkelse af samarbejdsrelationer eksternt (10 Kommuner/org m.v.)</p> <p>Konsolidering af nye udbudsstationer (Holbæk/Kalundborg)</p> <p>2 Overgangsforløb fra AMU til AU</p> <p>Alumne-aktiviteter i håndterbart format (foredrag, enkeltmoduler, coaching og evt. ledernetværk). Min 2 aktiviteter afholdt.</p> <p>Samarbejde er indgået med min. 2 nye organisationer/sammenslutninger.</p>

<p>Fokus på samspillet mellem Projektaktiviteter (CfEU) og efter- videreuddannelsesaktiviteter</p>	<p>Min 10 virksomhedshold (AU/Diplom) via opsøgende indsats</p>
<p>FabLab som efteruddannelses tilbud</p>	<p>Afstemning af projektansøgninger med EVU-områdets udbud Forsøgsvis konvertering af projekforløb til IDV-aktivitet (DVV) Strategi i juridisk perspektiv for SMV'er som udløber af DVV</p>
<p>Smartlearning projekt – overbygning på nuv. indsats</p>	<p>Udbud af 2 åbne kurser i Digitale fremstillingsteknologier</p>
<p>Femernsund – i samarbejde med Nykøbing</p>	<p>Udvikling og udbud af 5 nye online kursusforløb målrettet byggebranchen.</p>
<p>Fleksible læringsforløb – samkøring af fuldtid og deltid</p>	<p>Dialog med Femernsund-partnere/beskæftigelsesindsatsen og herudfra igangsætning af mulige aktiviteter/forløb</p>
<p>Udvide udbuddet af uddannelser i overensstemmelse med regionens behov</p>	<p>Afholdelse af 1 forløb på VE-installation Udvikling og udbud af forløb i Solenergi (Begge som valgfag også til deltid) Udvidelse af TL/Dansk Byggeri-forløb, herunder Online samlæsning samt lektiecafe fra fuldtid med deltidssområdet (byggeområdet)</p>
<p>Udvide udbuddet af uddannelser i overensstemmelse med regionens behov</p>	<p>2 forløb i Byggekoordination er gennemført i Næstved, evt. som eftermiddags- eller weekendhold Gennemførelse af min 3 forløb i Arbejdsmiljø (Næstved)</p>

	Iværksætter-aktiviteter	Gennemførelse af 1 forløb i Digital Markedsføring i Roskilde
	Partnerskaber med relevante netværk/aktører	Iværksætter-aktiviteter videreføres i samarbejde med lokale aktører (uden EHSJ) – 3 forløb er målet. Min. 2 nyt partnerskaber er indgået med relevant samarbejdspartner om udbud af fælles forløb, f.eks. inden for bygge- og/eller det tekniske område.
STRATEGI 1.3. Pædagogiske grundlag og Involverende studiemøder: SCL og inddragelse af studerende	Pædagogisk grundlag (SCL) Digitalisering – didaktik	Underviserseminar er afholdt. Alle undervisere har indsiget i og kan undervise digitalt ud fra fælles koncept.
STRATEGI 2.1.: Kompetente videnmiljøer Viden om behov og relevans	Relevans på ledelsesområdet	Vidensopsamling via afgangsp projekter på DIL. (problemstilling/resumé)
STRATEGI 2.2.: Videngrundlaget og FoU aktiviteter Kompetenceudvikling (videnklynger)	Videnklynger og deltidsområdet	Videnklynger er et indsatsområde for deltid. Handlingsplan er udarbejdet i samspil med CfEU. Jfr. HiH
STRATEGI: <i>Tværgående koordinering og samarbejde mellem udbud på flere lokationer (LAB, SØK, MAK, MMD, BIS, DAT, Prod.Tek., FØK)</i>	Effektiv og kundeorienteret administration (EVU-team)	ESAS/JAS er indført og er velfungerende Kundetilfredshed er i top jfr. fagmodulevalueringerne Udestående procedurer er beskrevet og på plads. Informationsplatform for hhv afdelingen og hele Zealand er på plads (Moodle/Fællesdrev).

		Opgavefordeling i teamet er hensigtsmæssig og velfungerende
STRATEGI: Kompetenceudvikling	Teambuildingforløb for EVU-team	Opfølgings-seance på baggrund af forløb i efteråret 2020.
STRATEGI: Medarbejdertrivsel (MTU)	MTU/APV handlingsplan	Handlingsplan er udarbejdet og fulgt op
STRATEGI: Studiemiljø lokalt (STU)	Fysisk studiemiljø i Køge og øvrige afdelinger	Studiemiljøerne fremstår fysisk i tråd med kundebehovet.
Strategi: Kvalitetssikring og trivsel for studerende	Revideret deltidskoncept	Er fuldt implementeret, jfr. HiH og revideret konceptoplæg.
	Trivsel og fastholdelse	Oplæg er implementeret.

Center for Erhverv og Udvikling

Afdeling/Uddannelser	CfEU
Ansvarlig akademichef/områdeleder	Jens Laurrup Nørgaard

Temaets forankring i Rammekon- trakt/Zealand strategi; tværgående strategispor	Prioriterede indsatser	Konkrete mål på indsatser (og dokumentation)
Økonomi og budget – herunder FASTHOLDELSE og GENNEMFØ- RELSE	Projektorganisering: revision og præcisering af projektmodel (placering af projekter, herunder projektøkonomi, i afdelinger)	Revideret projektmodel godkendes i chefgruppe før budgetproces i efteråret 2021
STRATEGI 1: <i>Job og Karriere Ledighed, Praktik, erhvervskontakt</i>	Fastholdelse af og løbende justering af praktikkoordinatorteamet (opgaver og ansvarsfordeling) Revision af praktikkoncept (særligt delkoncept for "praktik i egenvirksomhed / iværksætterpraktik")	Revideret praktikkoncept
STRATEGI 1: <i>Faglig digitalisering</i>	Konsolidering (og yderligere udvikling) af FabLabs integration i uddannelserne	Opfyldelse af FabLabs måltal for leverancer ind i uddannelserne
	Frascatiprojekter og videnprodukter med faglig digitalisering i overensstemmelse med rammekontrakt	Opfyldelse af rammekontraktens mål
STRATEGI 1. <i>Innovation & entre- preneurship</i>. FabLabs ex.	Prioritering af udviklingsprojekt om strategisk forankring af Innovation & Entrepreneurship i Zealand	Gennemførelse af udviklingsprojekt
	Fokus på udviklingsprojekt om spilbaseret iværksætteri Fokus på følgeforskningsprojekt til spilbaseret iværksætteri	Gennemførelse og færdiggørelse af projekt ind i første kvartal 2022
STRATEGI 1: <i>Int. og Globalt udsyn</i>		
STRATEGI: <i>SDG og Bæredygtig- hed</i>	Alle uddannelsesudvalg indtænker bæredygtighed i deres dialog med aftagersiden.	Tematisering på uddannelsesudvalgs møder
	Alle videnklynger indtænker et tema om bæredygtighed i deres baggrundsanalyser.	Mål i videnklyngers udviklingsplaner for 2022
STRATEGI 3.3: <i>Tydighed og bro- bygning. Balanceret optag.</i>		
STRATEGI 3.1. <i>Viderekvalificering</i> Center for efteruddannelse og afdelinger i fællesskab	Brobygning mellem CfEUs projektaktiviteter og Center for Efteruddannelses aktiviteter	Chef for efteruddannelse deltager i CfEUs første mandagsmøde hver måned

STRATEGI 1.3. Pædagogiske grundlag og Involverende studier: SCL og inddragelse af studerende	CfEU prioriterer bidrag gennem arbejdet med SCL-ramme for Zealand og arbejdet med det tværgående indsatsområde Innovation & Entrepreneurship	Rammesætning og koncept for SCL på Zealand Gennemførelse af udviklingsprojekt om strategisk forankring af Innovation & Entrepreneurship
STRATEGI 2.1.: Kompetente videnmiljøer Viden om behov og relevans Samarbejde med virksomheder	I forbindelse med Zealands strategiproces i foråret 2021 formuleres muligheds- og anbefalingskatalog for strukturering og organisering af arbejdet med videngrundlaget til Zealands ledelse (direktion og chefgruppe)	Muligheds- og anbefalingskatalog udarbejdes
STRATEGI 2.2.: Videngrundlaget og FoU aktiviteter Kompetenceudvikling (videnklynger)	Skærpelse af videnklyngers målopfyldelse i samarbejde med videnklyngechefer Kritisk revision af videnklyngernes arbejde (herunder arbejdet med synliggørelse af Frascati- og udviklingsaktiviteter inhouse/outhouse)	Fuld målopfyldelse i videnklynger Afrapportering af revision af videnklyngers arbejde, herunder eventuelle anbefalinger
STRATEGI 2.3. Forsknings- og udviklingsaktiviteter som middel til at styrke videngrundlaget (Ligger også i Klynger og hos CfEU)	Skærpelse og tydeliggørelse af FoU-aktiviteter i forbindelse med ovenfor beskrevne muligheds- og anbefalingskatalog og revision.	Mål integreret i to ovenfor beskrevne områder
STRATEGI: <i>Tværgående koordinering og samarbejde mellem udbud på flere lokationer</i> (LAB, SØK, MAK, MMD, BIS, DAT, Prod.Tek., FØK)	CfEU bidrager til strategiproces i foråret 2021	
STRATEGI: Uddannelsesudvikling særligt fokus	CfEU bidrager til strategiproces i foråret 2021	
STRATEGI: Kompetenceudvikling	Adjunktprogram fastholdes og udvikles løbende. I samarbejde med CpH-Business arbejdes på at inddrage KEA i programmet. Afklaring af, om et specifikt kursus i Innovation & Entrepreneurship skal indgå i programmet	Afklaring om Innovation & Entrepreneurship-kursus
	Adjunktvejlederteam trimmes i overensstemmelse med plan tidligere vedtaget i chefgruppe	Færre adjunktvejledere
	Faglige kompetenceløft sker inden for rammerne af videnklyngerne og er specificeret i de årlige udviklingsplaner	Opfyldelse af årsmål for videnklyngerne Formulering af udviklingsplaner for 2022
STRATEGI: Medarbejdertrivsel (MTU)	Udarbejdelse af og gennemførelse af opfølgingsplan for MTU (for afdelingen CfEU).	Plan formuleres og gennemføres i 2021
STRATEGI: Studiemiljø lokalt (STU)		

Ressourcecenteret

Område	Mål	Indsats	Deadline
Studieadministration	Sikker implementering af ESAS på Zealand	Projektlede ESAS implementering, herunder oprydning i data, opsætning ift. studieordninger, oplæring osv.	December
	Styrket 'onboarding' for studerende	Sikre bedre koordinering af optag og studiestart på tværs af rektorat og afdelinger - vinter og sommer optag	Februar og september
	Optimere processer på det studieadministrative område	Smidiggøre relevante grænseflader imellem studieadministrative teams	Hele året
	Kvalitetssikre kobling imellem eksamen og bundne forudsætninger	Systematisk gennemgang af kobling med relevante studieledere, husjurist, kvalitetsleder og Planlægning	september
	Styrket intern kommunikation og samarbejde	Synliggøre leverancer, processer og grænseflader imellem teams og resten af organisationen	Hele året
Område	Mål	Indsats	Deadline
it	Afslutning af migrering EASJ-ZEALAND	Flytning af studerende og medarbejdere til nyt domæne. Slut med EASJ!	01-04-2021
	Implementering af ESAS	Nyt studieadministrativt system erstatter SIS. Mange systemer og arbejdsgange påvirkes.	01-11-2021
	Ny håndtering af personale når SIS stopper	System, integrationer og arbejdsgange til grundregistrering og vedligeholdelse af personaleoplysninger	01-11-2021
	Implementering af mTime	System til ressourcestyring lokalt og på tværs af Zealand.	01-06-2021
	Implementering af JAS	Komplet system til håndtering af efteruddannelse, inkl. tilpasset hjemmeside	01-05-2021
	Reorganisering af it-pædagogisk indsats og DigiTeams	Kommisorium for it-pædagogisk arbejdsgruppe og revideret kommisorium for DigiTeams godkendes	01-02-2021
Område	Mål	Indsats	Deadline
Hr og løn	Lederudviklingsforløb	I efteråret skal vi gennemføre et lederudviklingsforløb med fokus på vores fælles ledelsesopgave, ledelsesgrundlaget	31.12.2021
	MUS koncept	Der skal udvikles nyt mus koncept for de administrative medarbejdere	31.12.2021
	Implementere nyt planlægningssystem	Planlægning skal lægges ind af studieledere, undervisere og ledere skal have lidt undervisning og der skal laves et styringsnotat.	
	Personalemodul	SIS dør, derfor skal vi have nyt personalemodul	Okt. 2021
	IMS arkiv	Alle administrative skal bruge IMS arkiv systematisk	1.8.2021
	Aflevering til rigsarkiv	Dette skal forberedes så vi kan aflevere på god måde	?

	GDPR	Området kræver fortsat fokus og udvikling	løbende
	Efteruddannelse i regneark, word og powerpoint	Via HK, men restgruppe	31.12.2021
Område	Mål	Indsats	Deadline
Indkøb og Bygningsdrift	Indkøb		
	Fællesaftaler	Fortsættelse af arbejdet med at flytte så mange aftaler som muligt over på fællesaftaler, f. eks IFIRS, SKI, SI	
	Kontraktstyring - overblik og arkivering (IMS)		
	Bygningsdrift		
	Næstved - overtagelse af driften	Etablering af vedligeholdelsessystem (Dalux) og indgåelse af nye serviceaftaler	
	Næstved	Mindre ombygningi Næstved- få plads til flere studerende	
	Slagelse - facade	Ajourføring af projekt og klargøring til renovering af facade og udskiftning af vinduer i 2022	
	Køge - vedligeholdelse	Indkøring/optimering af Dalux inkl gennemgang og kvalitetssikring af det modtagne vedligeholdelsesmateriale	
	IMS	alt relevant materiale arkiveres og der ligger plan for hvad og hvordan der arkiveres fremadrettet	
Område	Mål	Indsats	Deadline
Økonomi	Implementere ny kontoplan	Der skal laves informationsmateriale i brug af ny kontoplan til alle indkøbsgodkendere samt en generel til alle	30.04.2021
	Implementere nyt planlægningssystem	Planlægning skal lægges ind af studieledere, undervisere og ledere skal have lidt undervisning og der skal laves et styringsnotat.	??
	Implementere Sags og ressourcestyring	Implementere sags og ressourcestyring for vores projekter	30.06.2021
Område	Mål	Indsats	Deadline
Kommunikation & Marketing	Brugerflow og tilmelding web	ESAS-integration, bl.a. til Efteruddannelse på web	31-12-2021
	Vækst i ansøgninger, sommeroptag 2 % ift. 2020 + flere 1.P. FULDTID	Markedsføringsindsats, kampagner 2021	01-09-2021

	Større interaktion med målgrupperne	SoMe og websiden, etc.	01-09-2021
	Synlighed gennem eksterne nyhedsbreve	Segmenterede nyhedsbreve i 2021 (fuldtid, efteruddannelse)	31-12-2021
	Bedre international rekruttering	Mere informationsmateriale online til intl. studerende, fx video	01-09-2021
	Tilgængelighed på web	Løbende opdatering af dokumenter på websider	31-12-2021
	Billeder og video - nyt/opdateret	Bygninger, nye uddannelser	31-12-2021
	Øget konvertering på fuldtidsuddannelser (SEO og Adwords)	10 % øget ansøgningstrafik - tilmeldinger på fuldtid (til tredjepartssites)	31-12-2021
	Øget synlighed i medierne	Tolv trykte eller online artikler om Zealand	31-12-2021
	Gamification og brugerindsigt (data)	Online-surveys og spil på websiden	01-05-2021

Kvalitet

Afdeling/Uddannelser	Kvalitets- og ledelsessekretariatet (Kvalitet)
Ansvarlig akademichef/områdeleder	Charlotte Bjerregaard

Temaets forankring i Rammekontrakt/Zeland strategi; tværgående strategispør	Prioriterede indsatser	Konkrete mål på indsatser (og dokumentation)
<p>STRATEGI 3.2.: Fastholdelse og gennemførelse</p> <p>STUDIESTARTSPRØVER (Sommer- og vinterstart)</p>	<p>Evaluering af studiestartsprøver med udgangspunkt i afviklingen for sommeroptaget 2020 og vinteroptaget 2021</p> <p>Eventuel justering af studiestartsprøvens format og afvikling samt administration og ansvarsfordeling</p>	<p>Punkt på dagsorden ved møde i Studielederforum, foråret 2021</p> <p>Tilpasset studiestartsprøve inden afvikling for sommeroptaget 2021</p>
<p>EKSAMENSBEKRIVELSER</p>	<p>Gennemlæsning og justering af studieordningernes eksamensbeskrivelser med det hovedformål at sikre en vis grad af ensretning og et minimumsindhold mht. centrale elementer</p> <p>Møderække med hovedansvarlige studieledere (og evt. undervisningskoordinatore og/eller medstudieledere); diskussion af forslag til justeringer</p> <p>Implementering af tilrettede eksamensbeskrivelser i studieordningerne 2021/2022</p>	<p>Eksamensbeskrivelserne i min. 50% af studieordningerne 2021/2022 er revideret pr. 1. september 2021</p>
<p>STRATEGI 1.3. Pædagogiske grundlag og Involverende studiemformer</p> <p>SEMESTERPLANSPROJEKT</p>	<p>Understøtte pilotprojekt med PlanDisc som værktøj til udvikling af semesterplaner i foråret 2021 (arbejdsgruppe med studieledere som tovholder)</p> <p>Opfølgning på pilotprojekt og plan for implementering, efteråret 2021 i samarbejde med arbejdsgruppe</p>	<p>Implementering af semesterplaner på alle uddannelser pr. 1. september 2021 (forudsætter positivt resultat af pilotprojekt)</p>

STUDIEAKTIVITETSMODEL	Genbesøg af studieaktivitetsmodel for sikring af fælles udgangspunkt og systematisk anvendelse	Tema ved møde i Studielederforum, efteråret 2021
STRATEGI: SDG og Bæredygtighed	Fokus på studieordningernes indhold af læringsmål med bæredygtighedsvinkel (institutionsdelen)	<p>Punkt på dagsorden ved møde i Studielederforum, foråret 2021</p> <p>Passus om grøn omstilling/bæredygtighed indgår i min. 50% af studieordningerne 2021/2022</p>
STRATEGI: Kompetenceudvikling AKKREDITERING 2.0	<p>Indhentning af viden på en række områder koblet til vejledning om institutionsakkreditering 2.0 gennem møderække med centrale involverede i organisationen.</p> <p>Overordnede temaer, med særligt fokus:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Videns- og relevansarbejdet -Informationsflow -Deltidsområdet 	<p>Opsamlingsnoter fra møderækken til chefgruppe/direktion inden for udvalgte temaer i løbet af 2021</p> <p>Særlige indsatsområder identificeret og aftalt inden udgangen af 2021</p>
STRATEGI: SCL og inddragelse af studerende EVALUERINGSPROJEKT (fuldtid) samt UFM studentermåling	<p>Evalueringsprojekt af det nye fuldtidsevalueringskoncept med årlig studieevaluering, underviserevaluering (2 x årligt) og fag-temaevalueringer (løbende).</p> <p>Udvalgte indsatser rettet mod en forøget svarprocent for bl.a. underviserevaluering og UFM studentermåling (Læringsbarometer/Uddannelseszoo)</p>	<p>Tilpasset evalueringskoncept for fuldtid forud for 2.gennemløb (studieåret 2021/2022)</p> <p>Monitorering af svarprocenter</p>
EVALUERINGSPROJEKT (deltid)	Udarbejdelse af forslag om revideret evalueringsystem til chefgruppen med redegørelse for foreslåede justeringer af fagmodulevaluering og ny spørgeramme og plan for gennemførelse og opfølgning på dimittendinterviews	Nyt evalueringsystem for deltid implementeret pr. 1. september 2021

**STUDENTERCENTRERET LÆ-
RING (SCL)**

Deltagelse i SCL arbejdsgruppe, herunder dialoger med alle Zealands afdelinger samt repræsentanter for de studerende

Bidrag til formulering af målsætning, strategi og fælles indsatskatalog, inklusiv mulig monitorering og oplæg til prioritering af SCL-indsatser (beslutningsgrundlag)

Zealands SCL-indsats frem mod Akkreditering 2.0. er besluttet senest i efteråret 2021