



Få mere info på
EASJ.DK/
find-en-praktikant

FÅ EN ERNÆRINGSTEKNOLOG I

PRAKTIK

- En gevinst for både virksomhed og studerende

HVAD ER EN ERNÆRINGSTEKNOLOG?

Ernæringsteknologuddannelsen er en intensiv og krævende videregående uddannelse. Uddannelsen er et inspirerende og praksisorienteret 2-årigt studium inkl. 10 ugers praktik i en virksomhed. Studiet omhandler emner som: sundhed, ernæring, menusammensætning, måltidsproduktion, fødevarerikkerhed og -kvalitet, personaleledelse, administration og økonomi. Ernæringsteknologer er fremtidens faglige mellemledere til køkkener, som producerer mad til mange.

HVAD KAN EN ERNÆRINGSTEKNOLOG?

Ernæringsteknologen kan udføre opgaver selvstændigt, ansvarsfuldt og kreativt i større eller mindre køkkener. Arbejdsopgaverne kan eksempelvis omfatte: menu- og produktionsplanlægning, næringsberegninger, tilbered-

ning af måltider, egenkontrol, kvalitetsstyring, ledelse, økonomi og administration.

I tidligere praktikforløb har ernæringsteknologer udført opgaver som for eksempel, risikoanalyse og revision af egenkontrol, omkostningsregistrering og analyse, kortlægning af madspild, udvikling af madens sensoriske kvalitet samt arbejdspladsvurdering.

HVAD FÅR DIN VIRKSOMHED UD AF DET?

Studerende fra Erhvervsakademi Sjælland besidder en bred vifte af de kompetencer, som virksomhederne efterspørger i dag. De studerende kommer med den nyeste viden inden for deres felt og kan derfor bidrage til at se på virksomheden med andre øjne. Gennem vores praktiksamarbejder, er det vores erfaring, at de har vist



VIDSTE DU, AT 95 PROCENT AF ALLE PRAKTIKVIRKSOMHEDER ER TILFREDSE MED DERES PRAKTIKANTER FRA ERHVERVSAKADEMI SJÆLLAND?

TÆT PÅ DIG
TÆT PÅ JOB

sig at levere spændende og frugtbart output til gavn for alle parter.

En praktikant kan give jer:

- Nye kræfter, ny viden og nye faglige perspektiver
- Daglig opgaveløsning
- Mulighed for at få gennemført fx analyser, udviklingsopgaver eller kalkulationer, der ellers ikke ville være tid til
- Hjælp til at få løst konkrete opgaver eller problemer, som I står overfor
- Et uforpligtende møde med en potentiel medarbejder uddannet på et videregående uddannelsesniveau

OM PRAKTIKKEN

Praktikken har en varighed af 10 uger med en gennemsnitlig arbejdstid på 37 timer pr. uge.

Den studerende skal opnå indsigt i branchens arbejdsgange, organisation og placering i erhvervslivet og samfundet, hvilket de opnår igennem deres daglige gang i virksomheden. Den studerende vil have kompetencer inden for alle områder af uddannelsen, men vil have specialiseret sig i og have særlig interesse inden for enkelte af områderne. Den studerende skal så vidt muligt have mulighed for at bruge virksomhedens medarbejdere som faglige sparringspartnere, og den studerende deltager aktivt i opgaveløsningen.

Den studerende skal på baggrund af arbejdet i virksomheden op til to prøver – en efter praktikken og en efter det afsluttende eksamensprojekt.

FORLÆNGET SAMARBEJDE

Efter praktikken er afsluttet, skal den studerende lave sit afsluttende eksamensprojekt. Hvis jeres virksomhed og den studerende inden for eksamensprojektets rammer kan finde en problemstilling at samarbejde omkring, kan jeres samarbejde fortsætte i de følgende ca. 7 uger. Eksamensprojektet er et studieprojekt og skal derfor opfylde nogle formelle krav. Det forlængede samarbejde er en ekstra mulighed for virksomheden og den studerende til endnu grundigere fordybelse – et samarbejde som fx kan føre til udarbejdelse af kreative og direkte anvendelige løsninger/rapporter for virksomheden.

DE PRAKTISKE DETALJER

Der er ingen krav til virksomhedens størrelse eller form, men I skal være CVR-registreret – enten i Danmark eller i udlandet.

Det er den studerendes opgave at finde en virksomhed og indgå aftale med virksomheden om praktik. Aftalen indgås ved at udfylde en praktikkontrakt, og inden denne kan godkendes, skal den studerende diskutere arbejdsopgavernes indhold med sin praktikvejleder og praktikvirksomheden.

Under praktikken sørger vi for, at den studerende får tildelt en praktikvejleder, der fungerer som bindeled mellem virksomheden og Erhvervsakademi Sjælland. Praktikvejlederen er den studerendes sparringspartner hos EASJ under hele forløbet.

EASJ forventer, at den studerende har en fast kontaktperson i virksomheden, der kan besvare spørgsmål om arbejdsopgaver, arbejdsforhold og repræsentere virksomheden på evt. møder med praktikvejlederen. Vi forventer desuden, at de opgaver den studerende tildeles, indeholder faglig substans, og at der i virksomheden tildeles de rette ressourcer til at vejlede den studerende.

De generelle vilkår for praktikken er at:

- Mødetid og opgaver under praktikken aftales mellem virksomheden og den studerende
- Praktikken er ulønnet, idet den studerende modtager SU under praktikopholdet
- Ved sygdom sygemelder den studerende sig til virksomheden
- Hvis der opstår problemer i løbet af praktikperioden, kan virksomheden altid kontakte den faglige vejleder eller praktikkoordinatoren på Erhvervsakademi Sjælland
- Den studerende er omfattet af virksomhedens arbejdsskade- og ansvarsforsikring
- Den studerende er i praktikperioden tilmeldt Erhvervsakademieteknologuddannelsen på Erhvervsakademi Sjælland

FORSIKRING UNDER PRAKTIKKEN

Studerende i praktik er jf. bekendtgørelse nr. 937 af 26/11/2003 om arbejdsskadesikring af uddannelsessøgende m.fl. omfattet af Lov om arbejdsskadesikring og skal således være omfattet af praktikvirksomhedernes arbejdsskade- og ansvarsforsikring i lighed med almindelige arbejdstagere.

YDERLIGERE INFORMATION

Find din lokale praktikkoordinator her:

www.easj.dk/praktikkoordinatorer