



Få mere info på

**EASJ.DK/  
find-en-praktikant**

FÅ EN PROFESSIONSBACHELOR  
I INTERNATIONAL HANDEL OG MARKEDSFØRING I

# PRAKTIK

- En gevinst for både virksomhed og studerende

## **HVAD ER EN PROFESSIONSBACHELOR I INTERNATIONAL HANDEL OG MARKEDSFØRING?**

Uddannelsen som professionsbachelor i international handel og markedsføring er en 1½-årig uddannelse, som bygger ovenpå en anden kortere videregående uddannelse som fx markedsføringsøkonom, handelsøkonom eller lignende. Uddannelsen er primært målrettet små og mellemstore virksomheder med opgaver inden for det internationale business to business salg og markedsføring, hvor den studerende bliver kvalificeret til selvstændigt og professionelt at varetage jobfunktioner inden for dette område.

Den færdiguddannede professionsbachelor arbejder derfor typisk som koordinator, teammedlem eller projektleder inden for salg, marketing og eksport.

## **HVAD KAN EN PROFESSIONSBACHELOR I INTERNATIONAL HANDEL OG MARKEDSFØRING?**

En professionsbachelor i international handel og markedsføring har i løbet af studiet arbejdet med projekter og har herigennem lært i praksis at bruge teoretisk viden, metoder og værktøjer inden for studiets to kerneområder: salg og forretningsudvikling i et internationalt perspektiv.

Den faglige viden hentes fra fag som salg/markedsføring, supply chain management, ledelse/organisation, økonomi og jura. Den studerende vil kunne udvikle, vurdere, styre og gennemføre internationale salgsstrategier, arbejde med produkt- og konceptudvikling, analysere, vurdere og anvende juridiske metoder og redskaber til understøttelse af salg i en internationalt fokuseret virksomhed, samt kunne vurdere virksomhedens parameterindsats, med fokus på salgsindsatsen. Desuden kan den studerende analysere og planlægge virksomhedens distributions- og logistiksystemer samt udarbejde markedsplaner og -strategier.

## **HVAD FÅR DIN VIRKSOMHED UD AF DET?**

Studerende fra Erhvervsakademi Sjælland besidder en bred vifte af de kompetencer, som virksomhederne efterspørger i dag. De studerende kommer med den nyeste viden inden for deres felt og kan derfor bidrage til at se på virksomheden med andre øjne. Gennem praktiksamarbejder er det vores erfaring, at de har vist sig at levere spændende og frugtbart output til gavn for alle parter.



## **VIDSTE DU, AT 95 PROCENT AF ALLE PRAKTIKVIRKSOMHEDER ER TILFREDSE MED DERES PRAKTIKANTER FRA ERHVERVSAKADEMI SJÆLLAND?**

TÆT PÅ DIG  
TÆT PÅ JOB

En praktikant kan give jer:

- Nye kræfter, ny viden og nye faglige perspektiver
- Hjælp til daglig opgaveløsning
- Mulighed for at få gennemført fx analyser, udviklingsopgaver, kalkulationer, kampagner eller design-opgaver, der ellers ikke ville være tid til
- Hjælp til at få løst konkrete opgaver eller problemer, som I står overfor
- Et uforpligtende møde med en potentiel medarbejder uddannet på et videregående uddannelsesniveau

### **OM PRAKTIKKEN**

Praktikken varer 3 måneder med en gennemsnitlig arbejdstid på 37 timer pr. uge. I praktikperioden skal den studerende deltage aktivt i løsning af fagligt relevante arbejdsopgaver og selvstændigt kunne varetage jobfunktioner, som knytter sig til en virksomheds internationale indsats inden for business to business salg og markedsføring. Det forventes, at virksomhedens medarbejdere fungerer som faglige sparringspartnere.

Umiddelbart efter praktikopholdets afslutning udarbejder den studerende en praktikrapport baseret på praktikperioden, hvor den studerende reflekterer over sit udbytte i perioden. Rapporten bedømmes bestået/ikke bestået og fremgår af den studerendes eksamensbevis.

### **FORLÆNGET SAMARBEJDE**

Efter praktikken er afsluttet, skal den studerende udarbejde sit afsluttende bachelorprojekt. Hvis jeres virksomhed og den studerende inden for eksamensprojektets rammer kan finde en problemstilling at samarbejde om, kan jeres samarbejde fortsætte i de følgende uger. Eksamensprojektet er et studieprojekt og skal derfor opfylde nogle formelle krav. Det forlængede samarbejde er en ekstra mulighed for virksomheden og den studerende til endnu grundigere fordybelse – et samarbejde som fx kan føre til udarbejdelse af kreative og direkte anvendelige løsninger/rapporter for virksomheden.

### **DE PRAKTISKE DETALJER**

Der er ingen krav til virksomhedens størrelse eller form, men I skal være CVR-registreret – enten i Danmark eller i udlandet.

Det er den studerendes opgave at finde en virksomhed og indgå aftale med virksomheden om praktik. Aftalen indgås ved at udfylde en praktikkontrakt, og inden den kan godkendes, skal den studerende diskutere arbejdsopgavernes indhold med praktikkoordinatoren og praktikvirksomheden.

Under praktikken sørger vi for, at den studerende får tildelt en praktikvejleder, der fungerer som bindeled mellem virksomheden og Erhvervsakademi Sjælland. Praktikvejlederen er den studerendes sparringspartner hos EASJ under hele forløbet.

EASJ forventer, at den studerende har en fast kontaktperson i virksomheden, der kan besvare spørgsmål om arbejdsopgaver, arbejdsforhold og repræsentere virksomheden på evt. møder med praktikvejlederen. Vi forventer desuden, at de opgaver, den studerende tildeles, indeholder faglig substans, og at der i virksomheden tildeles de rette ressourcer til at vejlede den studerende.

De generelle vilkår for praktikken er, at:

- Mødetid og opgaver under praktikken aftales mellem virksomheden og den studerende
- Praktikken er som udgangspunkt ulønnet, idet den studerende modtager SU under praktikopholdet
- Ved sygdom sygemelder den studerende sig til virksomheden
- Hvis der opstår problemer i løbet af praktikperioden, kan virksomheden altid kontakte Erhvervsakademi Sjælland
- Den studerende er omfattet af virksomhedens arbejdsskade- og ansvarsforsikring
- Den studerende er i praktikperioden tilmeldt Bachelor i international handel og markedsføring på Erhvervsakademi Sjælland

### **FORSIKRING UNDER PRAKTIKKEN**

Studerende i praktik er jf. bekendtgørelse nr. 937 af 26/11/2003 om arbejdsskadesikring af uddannelses-søgende m.fl. omfattet af Lov om arbejdsskadesikring og skal således være omfattet af praktikvirksomhedernes arbejdsskedeforsikring og ansvarsforsikring i lighed med almindelige arbejdstagere.

### **YDERLIGERE INFORMATION**

Find din lokale praktikkoordinator her:  
[www.easj.dk/praktikkoordinatorer](http://www.easj.dk/praktikkoordinatorer)