



ErhvervsAkademi
Sjælland

STUDIEORDNING

Jordbrugsvirksomhed (PBA)

2016-2018

Ulla Skaarup

ULLA SKAARUP
REKTOR

Indhold

Indhold

1	Studieordningens rammer	3
1.1	Studieordningens ikrafttrædelsesdato	3
1.2	Overgangsordninger	3
1.3	Uddannelsens overordnede rammer	3
1.4	Oversigt over uddannelsen	3
1.5	Optagelse	4
1.6	Uddannelsen reguleres af følgende love og regler	4
1.7	Uddannelsens formål og læringsudbytte	4
	Uddannelsens kerneområder - fællesfag	7
1.8	Indhold og læringsmål for Analyse og statistik	7
1.9	Indhold og læringsmål for Metode og videnskabsteori	8
1.10	Indhold og læringsmål for Personale-, strategi- og virksomhedsudvikling	9
1.11	Indhold og læringsmål for Markedskommunikation, salg og rådgivning	10
1.12	Indhold og læringsmål for Projektledelse	11
	Uddannelsens kerneområder inden for studieretningerne Jordbrugsbiologi og Jordbrugsøkonomi	12
1.13	Kerneområder inden for studieretning Jordbrugsbiologi	12
	1.13.1 Indhold og læringsmål for Biologisk stofomsætning og miljø	12
	1.13.2 Indhold og læringsmål for Produktion og restprodukter	13
1.14	Kerneområder inden for studieretning Jordbrugsøkonomi	13
	1.14.1 Indhold og læringsmål for Økonomisk analyse, kalkulation, drifts- og produktionsanalyse	13
	1.14.2 Indhold og læringsmål for Markeds-, organisations- og kvalitetsudvikling	14
	Obligatoriske uddannelseselementer	15
1.15	Indhold og læringsmål obligatorisk uddannelseselement første semester	16
	1.15.1 Uddannelseselementets bedømmelse	19
1.16	Indhold og læringsmål obligatorisk uddannelseselement andet semester	19
	1.16.1 Uddannelseselementets bedømmelse	21
1.17	Antal prøver i de obligatoriske uddannelseselementer	21
	Praktik	22
1.18	Læringsmål for praktik	22
	Bachelorprojekt	23
1.19	Krav til bachelorprojektet	23
1.20	Formulerings- og staveevne	24
1.21	Læringsmål	24
1.22	Bedømmelse	25
	Oversigt over prøverne	25
	Merit 25	
1.23	Merit for valgfrie uddannelseselementer	26
1.24	Forhåndsmerit	26
1.25	Dispensationsregler	26
	Godkendelse	26
	Institutionsspecifikke del	27
1.26	Oversigt over uddannelsens forløb	27
	Valgfrie uddannelseselementer 15 ECTS	27
	Prøver i uddannelsen	30
	1. semester prøve	31
	2. semester prøve	31
	Praktikprøve	31
	Afsluttende eksamensprojekt	31
1.27	Generelt omkring prøver	31
	1.27.1 Sygeprøve/omprøve	31
	1.27.2 Gruppeprojekter	32
1.28	Tilbage melding på prøver	32
1.29	Krav til studieforløb	33

1.29.1	Studieaktivitet	33
1.30	Klager over eksamen	33
1.30.1	Klage over bedømmelse, prøveforløb eller eksaminationsgrundlag	33
1.30.2	Anke	34
1.30.3	Klage over retlige forhold.....	34
1.31	Eksamenssnyd.....	34
	Undervisnings- og arbejdsformer.....	35
1.32	Retningslinjer for differentieret undervisning	35
	Deltagelse i undervisningen	35
	Studieaktivitet.....	35
1.33	Bundne forudsætninger (BF)	35
	Læsning af tekster på fremmedsprog.....	36
	Overgangsordning.....	36
	Aftaler med udenlandske uddannelsesinstitutioner om parallelforløb.....	36
	Bilag 1: Oversigt over konsekvens af Bundne Forudsætninger (BF)	37
	Bilag 2: Aftaler med udenlandske uddannelsesinstitutioner	38

1 Studieordningens rammer

1.1 Studieordningens ikrafttrædelsesdato

Studieordningen gælder for studerende med studiestart pr. august 2016, og er fælles for følgende institutioner:

Erhvervsakademi Aarhus
www.eaaa.dk

Erhvervsakademiet Lillebælt
www.eal.dk

Erhvervsakademi Sjælland
www.easj.dk

1.2 Overgangsordninger

Denne fælles del af studieordningen træder i kraft den 1. august 2016 og har virkning for alle studerende, som er og senere bliver indskrevet på uddannelsen og for prøver, som påbegyndes den nævnte dato eller senere. Den fælles del af studieordningen fra september 2015 ophæves med virkning fra den 1. august 2016. Dog skal prøver, som er påbegyndt før den 1. august 2016, afsluttes efter denne fælles del af studieordningen senest den 1. februar 2018.

1.3 Uddannelsens overordnede rammer

Studieordningen for PBA i jordbrugsvirksomhed er udarbejdet efter retningslinjerne i bekendtgørelse 767 af 02/07/2012 (Bekendtgørelse om uddannelsen til professionsbachelor i jordbrugsvirksomhed). Uddannelsen, der er en fuldtidsuddannelse, er normeret til 1½ studenterårsværk. Et studenterårsværk er en fuldtidsstuderendes arbejde i 1 år. Et studenterårsværk svarer til 60 point i European Credit Transfer System (ECTS). Uddannelsen er således normeret til i alt 90 ECTS point.

1.4 Oversigt over uddannelsen

	ECTS	Kerneområder
Kerneområder -fællesfag	5	Analyse og statistik
	5	Metode og videnskabsteori
	10	Personale-, strategi- og virksomhedsudvikling
	10	Markedskommunikation, salg og rådgivning
	5	Projektledelse
Kerneområder inden for studieretningen	10	Jordbrugsøkonomi: 1) Økonomisk analyse, kalkulation, drifts- og

Jordbrugsøkonomi eller Jordbrugsbiologi		<i>produktionsanalyse.</i> <i>2) Markeds-, organisations- og kvalitetsudvikling</i>
	10	Jordbrugsbiologi: <i>1) Biologisk stofomsætning og miljø.</i> <i>2) Produktion og restprodukter</i>
Valgfrie Uddannelseselementer ¹	15 ECTS	
Praktik	15 ECTS	
Afsluttende eksamensprojekt	15 ECTS	

1.5 Optagelse

Adgangsgivende eksamen til uddannelsen er Jordbrugsteknolog AK eller tilsvarende. Adgang til uddannelsen gives efter BEK nr. 248 af 13. marts 2015 om adgang til erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser.

1.6 Uddannelsen reguleres af følgende love og regler

For uddannelsen gælder seneste version af følgende love og bekendtgørelser:

- Bekendtgørelse af lov om erhvervsakademier for videregående uddannelser
- Bekendtgørelse af lov om erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser (LEP-loven).
- Bekendtgørelse om erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser (LEP-bekendtgørelsen).
- Bekendtgørelse om adgang til erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser
- Bekendtgørelse om prøver i erhvervsrettede videregående uddannelser (eksamensbekendtgørelsen)
- Bekendtgørelse om karakterskala og anden bedømmelse
- Bekendtgørelse om uddannelsen til professionsbachelor i jordbrugsvirksomhed

De gældende love og bekendtgørelser er tilgængelige på internetadressen www.retsinfo.dk

1.7 Uddannelsens formål og læringsudbytte

Formålet med uddannelsen til Professionsbachelor i jordbrugsvirksomhed er at kvalificere den uddannede til selvstændigt at tilrettelægge, kvalitetssikre og gennemføre rådgivnings-, forvaltnings-, projektledelses-, virksomhedsdrifts- og undervisningsopgaver inden for jordbrugsområdet. Arbejdsområderne er landbrug,

¹ Se studieordningens institutionsdel for detaljer vedr. Valgfrie Uddannelseselementer

gartneri, offentlige miljø- og naturforvaltninger samt private miljø-, energi- og anlægsvirksomheder

Mål for læringsudbytte for PBA i jordbrugsvirksomhed

Mål for læringsudbyttet omfatter den viden, de færdigheder og kompetencer, som professionsbachelor i jordbrugsvirksomhed skal opnå i uddannelsen.

Viden

Den uddannede har

- udviklingsbaseret viden om og forståelse af praksis, anvendt teori og metode inden for jordbrugsområdets biologiske og økonomiske områder til brug i relation til rådgivning, forvaltning, ledelse, virksomhedsdrift og undervisning
- kan reflektere over analyser, metoder og teorier inden for jordbrugsområdet,
- viden om markedskommunikation, salg og rådgivning samt modeller for projektledelse og
- viden om relevant lovgivning og retspraksis inden for jordbrugsjura og jordbrugsområdets vilkår, interessenter og virksomhedstyper nationalt og internationalt.

Den uddannede inden for studieretningen **jordbrugsbiologi** har tillige

- viden om kemiske og biologiske processer i jord, vand, planter samt husdyr i relation til jordbrug,
- forståelse af næringsstofferes betydning for miljø og produkters kvalitet, fordøjelighed og sundhed og
- viden om tab af næringsstoffer, rensning og udnyttelse af restprodukter fra jordbrugsproduktion.

Den uddannede inden for studieretningen **jordbrugsøkonomi** har tillige

- viden om drifts- og produktionsøkonomi inden for jordbrugsområdet og
- forståelse af nationale og globale markedsmæssige forhold som kan påvirke virksomheder økonomisk og finansielt

Færdigheder

Den uddannede kan

- indsamle og bearbejde biologiske og økonomiske data som grundlag for udvælgelse af den bedst egnede metode eller det bedste redskab til løsning af opgaver og problemstillinger inden for jordbrugsområdet,
- varetage projektledelse og ressourcestyring af opgaver inden for fagområdet,
- analysere og vurdere teoretiske og praktiske problemstillinger i relation til planlægnings-, personale-, strategi- og virksomhedsudviklingsopgaver samt fremsætte forslag til fremtidig strategi,

- formidle og udføre rådgivning om og salg af jordbrugsområdets biologiske og økonomiske viden, serviceydelser og produkter i forhold til samarbejdspartnere og brugere og
- anvendelse af matematiske og statistiske beregningsmetoder på analyseresultater og relatere resultaterne til praksis.

Den uddannede inden for studieretningen **jordbrugsbiologi** kan tillige

- analysere problemstillinger og anvende relevante styringsværktøjer ved planlægning og gennemførelse af produktion og miljøforvaltning og
- vurdere og analysere konsekvenser af jordbrugsproduktionens påvirkning af stofcykler og energistrømme i relation til miljø og natur.

Den uddannede inden for studieretningen **jordbrugsøkonomi** kan tillige

- udføre produktionsteknisk og økonomisk driftsanalyse i relation til virksomhedens udvikling og
- analysere og vurdere virksomhedens markeds-, organisations- og kvalitetsudvikling

Kompetencer

Den uddannede kan

- håndtere komplekse og udviklingsorienterede opgaver og situationer inden for jordbrugsområdet, herunder dokumentere og formidle opgaver og projekter,
- omsætte praksiserfaring, viden og relevante forskningsresultater til løsninger og resultater,
- indgå i ledelsesmæssige, rådgivningsmæssige, faglige og tværfaglige funktioner og samarbejdsrelationer, der er relevante for jordbrugsområdet,
- selvstændigt udvikle, styre og gennemføre arbejds- og rådgivningsopgaver med udgangspunkt i forskellige komplekse situationer og ved inddragelse af relevante interessenter samt
- identificere egne læringsbehov og udvikle egen viden, færdigheder og kompetencer inden for den færdiguddannedes beskæftigelsesområde.

Den uddannede inden for studieretningen **jordbrugsbiologi** kan tillige

- selvstændigt og i samarbejde med andre udvikle praktiske og teoretiske velbegrundede løsningsmodeller for udnyttelse af biologiske ressourcer i vegetabilsk og animalsk produktion og
- selvstændigt indsamle vurderingsgrundlag og gennemføre analyser af miljømæssige konsekvenser af jordbrugsproduktion, samt fremsætte kvalificerede løsningsforslag.

Den uddannede inden for studieretningen **jordbrugsøkonomi** kan tillige

- selvstændigt håndtere komplekse finansielle og økonomiske analyser og kalkulationer og
- selvstændigt og i samarbejde med andre udforme strategier for jordbrugsvirksomhedens markeds-, organisations- og kvalitetsudvikling.

Uddannelsens kerneområder – fællesfag

Uddannelsen indeholder følgende kerneområder, inden for fællesfagene:

1. Analyse og statistik (5 ECTS)
2. Metode og videnskabsteori (5 ECTS)
3. Personale-, strategi- og virksomhedsudvikling (10 ECTS)
4. Markedskommunikation, salg og rådgivning (10 ECTS)
5. Projektledelse (5 ECTS)

I alt 35 ECTS

1.8 Indhold og læringsmål for Analyse og statistik

Vægt: 5 ECTS

Indhold

- Principper for tilvejebringelse af data og vurdering af usikkerheder
- Forsøgsmetodik, planlægning og statistiske analyser
- Analysestrategi, analysemetoder, dataindsamling samt formidling af analyseresultater

Læringsmål

Viden og forståelse

Den studerende har:

- Udviklingsbaseret viden om statistiske opgørelsesmetoder i relation til biologiske og økonomiske data inden for jordbrug, miljø eller natur
- Forståelse for den anvendte statistiske teori, kan reflektere over planlægning af forsøg og analyser samt tilvejebringelse af data

Færdigheder

Den studerende kan:

- Metodisk og analytisk mestre indsamlingen og bearbejdningen af data til løsning af opgaver og problemstillinger inden for jordbrug, miljø eller natur
- Vurdere og formidle indsamlede data og analyser, samt vurdere deres relevans i forhold til praksisnære løsninger

Kompetencer

Den studerende kan:

- Håndtere relevante matematiske og statistiske beregningsmetoder på analyseresultater og relatere resultaterne til praksis

1.9 Indhold og læringsmål for Metode og videnskabsteori

Vægt: 5 ECTS

Indhold

- Refleksion over det videnskabsteoretiske og metodiske grundlag for skabelse, indsamling og anvendelse af viden
- Formålets styring af et forsøgs eller en undersøgelses udformning, samt dets konsekvenser for resultaterne og tolkningen af dem
- Proces, formalia og etik vedr. udarbejdelse af større opgaver

Læringsmål

Viden og forståelse

Den studerende har:

- Forståelse for relevante videnskabsteoretiske traditioner, problemstillinger og hypotesetestning samt kan reflektere over anvendelsen i praksis inden for jordbrug, miljø eller natur
- Udviklingsbaseret viden om relevante problemstillinger af teoretisk og videnskabelig/metodologisk art

Færdigheder

Den studerende kan:

- Anvende og formidle videnskabsteoretiske og metodemæssige teorier samt integrere videnskabeligt arbejde med projekt- og rapportskrivning inden for jordbrug, miljø eller natur
- Udarbejde problemanalyse, problemformulering og foretage problemafgrænsning, samt foretage metodemæssige vurderinger og begrunde valg af undersøgelsesmetoder

Kompetencer

Den studerende kan:

- Selvstændigt indgå i fagligt samarbejde og påtage sig ansvar inden for rammerne af en professionel etik

- Håndtere udarbejdelsen af rapporter og projekter, baseret på videnskabelig dokumentation samt selvstændigt identificere metodevalg samt formidle undersøgelsesresultater og løsningsforslag.
- Selvstændigt identificere egne læringsbehov og udvikle egen viden, færdigheder og kompetencer

1.10 Indhold og læringsmål for Personale-, strategi- og virksomhedsudvikling

Vægt: 10 ECTS

Indhold

- Virksomheders rammevilkår nationalt og internationalt
- Strategi- og virksomhedsudvikling
- Strategiske ledelsesteorier
- Personalepolitik, tiltrækning og ansættelse af medarbejdere
- Lovgivning og retspraksis inden for jordbrug, miljø eller natur
- Kompetenceudvikling og forandringsprocesser i virksomheder

Læringsmål

Viden og forståelse

Den studerende har:

- Udviklingsbaseret viden om relaterede virksomheders vilkår og interesser inden for jordbrug, miljø eller natur. Dette på både nationalt og internationalt niveau
- Forståelse for og kan reflektere over teoretiske modeller vedrørende virksomhedernes strategiske - og personalemæssige udvikling

Færdigheder

Den studerende kan:

- Vurdere relevante virksomheders muligheder på det nationale og internationale marked samt give begrundede forslag til fremtidig strategi og udvikling
- Formidle praksisnære løsninger vedr. virksomheders udvikling til samarbejdspartnere og brugere inden for jordbrug, miljø eller natur
- Anvende viden om virksomheders ledelses- og rådgivningsmæssige funktioner

Kompetencer

Den studerende kan:

- Håndtere teoretiske og praktiske problemstillinger i relation til planlægningspersonale-, strategi- og virksomhedsudviklingsopgaver, samt fremsætte begrundede forslag til fremtidig strategi
- Selvstændigt håndtere komplekse og praktiske medarbejdersituationer i en virksomhed samt give begrundede forslag til personalepolitik, der fremmer virksomhedens mål

1.11 Indhold og læringsmål for Markedskommunikation, salg og rådgivning

Vægt: 10 ECTS

Indhold

- Kommunikationsteori og strategi samt virksomhedskommunikation
- Markedet, salgsteknik og -psykologi
- Rådgivning og forhandlingsteknik
- Forretningskultur nationalt og internationalt

Læringsmål

Viden og forståelse

Den studerende har:

- Udviklingsbaseret viden om markedskommunikation, salg og rådgivning inden for jordbrug, miljø eller natur
- Forståelse for den anvendte kommunikationsteori og kan reflektere over anvendelsen i forhold til rådgivning, forvaltning, ledelse, virksomhedsdrift og undervisning

Færdigheder

Den studerende kan:

- Anvende relevante teorier og metoder inden for kommunikation, salg og rådgivning i forhold til jordbrug, miljø eller natur
- Formidle, kommunikere og sælge viden inden for jordbrug, miljø eller natur
- Vurdere værdien af serviceydelser og produkter i forhold til samarbejdspartnere og brugere

Kompetencer

Den studerende kan:

- Selvstændigt og i samarbejde med andre håndtere praktiske formidlings- og salgsopgaver inden for jordbrug, miljø eller natur

- Håndtere komplekse udviklingsorienterede kommunikations- og salgsopgaver inden for jordbrug, miljø eller natur
- Selvstændigt indgå i fagligt og tværfagligt samarbejde og påtage sig ansvar inden for rammerne af en professionel etik og kommunikation

1.12 Indhold og læringsmål for Projektledelse

Vægt: 5 ECTS

Indhold

- Identifikation og definition af projekt
- Projektplanlægning, projektledelse og ressourcestyring
- Metoder og værktøjer til projektstyring
- Gennemførelse og evaluering af projekter

Læringsmål

Viden og forståelse

Den studerende har:

- Udviklingsbaseret viden om projektyper, bemanning, økonomi, projektstyringsmodeller og -værktøjer inden for jordbrug, miljø eller natur
- Forståelse for de anvendte projektværktøjer og kan reflektere over anvendelsen i praksis

Færdigheder

Den studerende kan:

- Anvende projektledelses- og ressourcestyringsteorier inden for jordbrug, miljø eller natur
- Vurdere relevansen af, og anvende relevante projektstyringsmodeller /værktøjer inden for jordbrug, miljø eller natur samt formidle praksisnære løsninger

Kompetencer

Den studerende kan:

- Håndtere projektdefinition og vælge en passende styringsmodel, samt styre tid, økonomi og kvalitet i projekter herunder evaluere balancen imellem dem
- Håndtere komplekse og udviklingsorienterede projekter samt sammensætte og lede projektgrupper

Uddannelsens kerneområder inden for studieretningerne Jordbrugsbiologi og Jordbrugsøkonomi

1.13 Kerneområder inden for studieretning Jordbrugsbiologi

1. Biologisk stofomsætning og miljø (5 ECTS)
2. Produktion og restprodukter (5 ECTS)

I alt 10 ECTS

1.13.1 Indhold og læringsmål for Biologisk stofomsætning og miljø

Vægt: 5 ECTS

Indhold

- Kemiske og biologiske processer
- Energistrømme og stofkredsløb

Læringsmål

Viden og forståelse

Den studerende har:

- Udviklingsbaseret teoretisk viden om kemiske og biologiske processer i jord, vand, planter og husdyr
- Forståelse for den anvendte teori og kan reflektere over anvendelsen i praksis

Færdigheder

Den studerende kan:

- Anvende analyser af kemiske og biologiske problemstillinger i relation til jordbrugsproduktion, miljø- eller naturforvaltning
- Vurdere analyser af kemiske og biologiske problemer samt begrunde, vælge og formidle relevante praksisnære løsninger

Kompetencer

Den studerende kan:

- Selvstændigt og i samarbejde med andre udvikle praktiske og teoretisk velbegrundede løsningsmodeller for anvendelse eller udnyttelse af biologiske ressourcer i relation til jordbrug, miljø eller natur
- Selvstændigt indgå i fagligt og tværfagligt samarbejde

1.13.2 Indhold og læringsmål for Produktion og restprodukter

Vægt: 5 ECTS

Indhold

- Produktion
- Miljø
- Næringsstoffer
- Restprodukter

Læringsmål

Viden og forståelse

Den studerende har:

- Udviklingsbaseret viden om næringsstoffer, rensningsprocesser og udnyttelse af restprodukter i relation til jordbrug, miljø eller natur
- Forståelse for næringsstoffers betydning for miljø og produkters kvalitet, fordøjelighed og sundhed samt kan reflektere over anvendelsen i praksis

Færdigheder

Den studerende kan:

- Analysere og vurdere konsekvenser af produktionens påvirkning af stofkredsløb og energistrømme i relation til jordbrug, miljø eller natur
- Anvende relevant teori til løsninger inden for produktionens påvirkning af jordbrug, miljø eller natur

Kompetencer

Den studerende kan:

- Selvstændigt indsamle vurderingsgrundlag og gennemføre analyser af miljø- og naturmæssige konsekvenser af jordbrugsproduktion, samt fremsætte kvalificerede løsningsforslag

1.14 Kerneområder inden for studieretning Jordbrugsøkonomi

1. Økonomisk analyse, kalkulation, drifts- og produktionsanalyse (5 ECTS)
2. Markeds-, organisations- og kvalitetsudvikling (5 ECTS)

I alt 10 ECTS

1.14.1 Indhold og læringsmål for Økonomisk analyse, kalkulation, drifts- og produktionsanalyse

Vægt: 5 ECTS

Indhold

- Drifts- og produktionsøkonomi
- Produktionsteknisk og økonomisk analyse
- Økonomiske og finansielle kalkulationer

Læringsmål

Viden og forståelse

Den studerende har:

- Udviklingsbaseret teoretisk og praktisk viden om drifts- og produktionsøkonomi inden for jordbrugsområdet
- Forståelse for den anvendte økonomiske teori og kan reflektere over anvendelse i praksis

Færdigheder

Den studerende kan:

- Anvende produktionsteknisk og økonomisk driftsanalyse i relation til jordbrugsvirksomhedens udvikling
- Vurdere analysernes relevans i forhold til løsning af praksisnære problemstillinger
- Formidle faglige problemstillinger og løsninger til samarbejdspartnere og brugere

Kompetencer

Den studerende kan:

- Selvstændigt håndtere komplekse finansielle og økonomiske analyser og kalkulationer
- Håndtere komplekse og udviklingsorienterede situationer i arbejds- eller studiesammenhænge
- Selvstændigt indgå i fagligt og tværfagligt samarbejde og påtage sig ansvar inden for rammerne af en professionel etik inden for økonomiområdet
- Identificere egne læringsbehov og udvikle egen viden, færdigheder og kompetencer i relation til professionen

1.14.2 Indhold og læringsmål for Markeds-, organisations- og kvalitetsudvikling

Vægt: 5 ECTS

Indhold

- Global og national markedsudvikling af relevans for jordbruget

Læringsmål

Viden og forståelse

Den studerende har:

- Udviklingsbaseret teoretisk og praktisk viden om nationale og globale markedsmæssige forhold som kan påvirke virksomheder økonomisk og finansielt
- Forståelse for den anvendte teori og kan reflektere over anvendelsen i praksis

Færdigheder

Den studerende kan:

- Analysere og vurdere jordbrugsvirksomheders markeds-, organisations- og kvalitetsudvikling og vælge relevante løsningsmodeller
- Anvende teoretisk og praktisk viden om nationale og globale markedsmæssige forhold i relation til jordbrugsvirksomheders udvikling
- Formidle praksisnære og faglige problemstillinger og løsninger til samarbejdspartnere og brugere

Kompetencer

Den studerende kan:

- Selvstændigt og i samarbejde med andre udforme strategier for jordbrugsvirksomhedens markeds-, organisations- og kvalitetsudvikling
- Håndtere komplekse og udviklingsorienterede situationer i arbejds- eller studiesammenhænge
- Selvstændigt indgå i fagligt og tværfagligt samarbejde og påtage sig ansvar inden for rammerne af en professionel etik inden for økonomiområdet
- Identificere egne læringsbehov og udvikle egen viden, færdigheder og kompetencer i relation til professionen

Obligatoriske uddannelseselementer

Uddannelsens obligatoriske uddannelseselementer er:

1. Obligatorisk uddannelseselement første semester (25 ECTS)
2. Obligatorisk uddannelseselement andet semester (20 ECTS)

I alt 45 ECTS.

De to obligatoriske uddannelseselementer afsluttes begge med en prøve, hvor der suppleres med henholdsvis 5 (første semester) og 10 (andet semester) ECTS fra de Valgfrie uddannelseselementer. Detaljer om indholdet af de valgfrie uddannelseselementer fremgår af studieordningens institutionsdel. Se i øvrigt afsnit 1.17.

1.15 Indhold og læringsmål obligatorisk uddannelseselement første semester

Vægt: 25 ECTS.

For studieretningen **Jordbrugsbiologi**: Elementet benævnes på eksamensbevis: "*Jordbrugsvirksomhed, - grundlæggende teori, analyse og metode i et biologisk perspektiv*".

For studieretningen **Jordbrugsøkonomi**: Elementet benævnes på eksamensbevis: "*Jordbrugsvirksomhed, - grundlæggende teori, analyse og metode i et økonomisk perspektiv*".

Indhold

- Principper for tilvejebringelse af data og vurdering af usikkerheder
- Forsøgsmetodik, planlægning og statistiske analyser
- Analysestrategi, analysemetoder, dataindsamling samt formidling af analyseresultater
- Refleksion over det videnskabsteoretiske og metodiske grundlag for skabelse, indsamling og anvendelse af viden
- Formålets styring af et forsøgs eller en undersøgelses udformning, samt dets konsekvenser for resultaterne og tolkningen af dem
- Proces, formalia og etik vedr. udarbejdelse af større opgaver
- Virksomheders rammevilkår nationalt og internationalt
- Strategi- og virksomhedsudvikling
- Strategiske ledelsesteorier
- Personalepolitik, tiltrækning og ansættelse af medarbejdere
- Lovgivning og retspraksis inden for jordbrug, miljø eller natur
- Kompetenceudvikling og forandringsprocesser i virksomheder

- For **Jordbrugsbiologi** yderligere:
 - Kemiske og biologiske processer
 - Energistrømme og stofkredsløb
- For **Jordbrugsøkonomi** yderligere:
 - Drifts- og produktionsformer
 - Produktionsteknisk og økonomisk analyse
 - Økonomiske og finansielle kalkulationer

Læringsmål

Viden og forståelse

Den studerende har:

- Udviklingsbaseret viden om statistiske opgørelsesmetoder i relation til biologiske og økonomiske data inden for jordbrug, miljø eller natur
- Forståelse for den anvendte statistiske teori, kan reflektere over planlægning af forsøg og analyser samt tilvejebringelse af data
- Forståelse for relevante videnskabsteoretiske traditioner, problemstillinger og hypotesetestning samt kan reflektere over anvendelsen i praksis inden for jordbrug, miljø eller natur
- Udviklingsbaseret viden om relevante problemstillinger af teoretisk og videnskabelig/metodologisk art
- Udviklingsbaseret viden om relaterede virksomheders vilkår og interesser inden for jordbrug, miljø eller natur. Dette på både nationalt og internationalt niveau
- Forståelse for og kan reflektere over teoretiske modeller vedrørende virksomhedernes strategiske – og personalemæssige udvikling
- For **Jordbrugsbiologi** yderligere:
 - Udviklingsbaseret teoretisk viden om kemiske og biologiske processer i jord, vand, planter og husdyr
 - Forståelse for den anvendte teori og kan reflektere over anvendelsen i praksis
- For **Jordbrugsøkonomi** yderligere:
 - Udviklingsbaseret teoretisk og praktisk viden om drifts- og produktionsøkonomi inden for jordbrugsområdet
 - Forståelse for den anvendte økonomiske teori og kan reflektere over anvendelse i praksis

Færdigheder

Den studerende kan:

- Metodisk og analytisk mestre indsamlingen og bearbejdningen af data til løsning af opgaver og problemstillinger inden for jordbrug, miljø eller natur
- Vurdere og formidle indsamlede data og analyser, samt vurdere deres relevans i forhold til praksisnære løsninger
- Anvende og formidle videnskabsteoretiske og metodemæssige teorier samt integrere videnskabeligt arbejde med projekt- og rapportskrivning inden for jordbrug, miljø eller natur
- Udarbejde problemanalyse, problemformulering og foretage problemafgrænsning, samt foretage metodemæssige vurderinger og begrunde valg af undersøgelsesmetoder
- Vurdere relevante virksomheders muligheder på det nationale og internationale marked samt give begrundede forslag til fremtidig strategi og udvikling

- Formidle praksisnære løsninger vedr. virksomheders udvikling til samarbejdspartnere og brugere inden for jordbrug, miljø eller natur
- Anvende viden om virksomheders ledelses- og rådgivningsmæssige funktioner
- For **Jordbrugsbiologi** yderligere:
 - Anvende analyser af kemiske og biologiske problemstillinger i relation til jordbrugsproduktion, miljø- eller naturforvaltning
 - Vurdere analyser af kemiske og biologiske problemer samt begrunde, vælge og formidle relevante praksisnære løsninger
- For **Jordbrugsøkonomi** yderligere:
 - Anvende produktionsteknisk og økonomisk driftsanalyse i relation til jordbrugsvirksomhedens udvikling
 - Vurdere analysernes relevans i forhold til løsning af praksisnære problemstillinger
 - Formidle faglige problemstillinger og løsninger til samarbejdspartnere og brugere

Kompetencer

Den studerende kan:

- Håndtere relevante matematiske og statistiske beregningsmetoder på analyse og resultater samt relatere resultaterne til praksis
- Selvstændigt indgå i fagligt samarbejde og påtage sig ansvar inden for rammerne af en professionel etik
- Håndtere udarbejdelsen af rapporter og projekter, baseret på videnskabelig dokumentation samt selvstændigt identificere metodevalg samt formidle undersøgelsesresultater og løsningsforslag
- Selvstændigt identificere egne læringsbehov og udvikle egen viden, færdigheder og kompetencer
- Håndtere teoretiske og praktiske problemstillinger i relation til planlægningspersonale-, strategi- og virksomhedsudviklingsopgaver, samt fremsætte begrundede forslag til fremtidig strategi
- Selvstændigt håndtere komplekse og praktiske medarbejdersituationer i en virksomhed samt give begrundede forslag til personalepolitik, der fremmer virksomhedens mål
- For **Jordbrugsbiologi** yderligere:
 - Selvstændigt og i samarbejde med andre udvikle praktiske og teoretisk velbegrundede løsningsmodeller for anvendelse eller udnyttelse af biologiske ressourcer i relation til jordbrug, miljø eller natur
- For **Jordbrugsøkonomi** yderligere:
 - Selvstændigt håndtere komplekse finansielle og økonomiske analyser og kalkulationer
 - Håndtere komplekse og udviklingsorienterede situationer i arbejds- eller studiesammenhænge
 - Påtage sig ansvar inden for rammerne af en professionel etik inden for økonomiområdet
 - Identificere egne læringsbehov og udvikle egen viden, færdigheder og kompetencer i relation til professionen

1.15.1 Uddannelseselementets bedømmelse

Prøve som bedømmes efter 7-trinsskalaen og har et omfang af 30 ECTS, heri indgår 5 ECTS fra de Valgfrie uddannelseselementer. Se institutionsdelen.

Læringsmål for uddannelseselementet er identisk med læringsmålet for prøven.

For prøveform og prøvens tilrettelæggelse mv. henvises til den institutionelle del af studieordningen.

1.16 Indhold og læringsmål obligatorisk uddannelseselement andet semester

Vægt: 20 ECTS

For studieretningen **Jordbrugsbiologi**: Elementet benævnes på eksamensbevis: *"Jordbrugsvirksomhed, -kommunikation, udvikling og bæredygtighed i et biologisk perspektiv"*.

For studieretningen **Jordbrugsøkonomi**: Elementet benævnes på eksamensbevis: *"Jordbrugsvirksomhed, -kommunikation, udvikling og marked i et globalt økonomisk perspektiv"*.

Indhold

- Kommunikationsteori og strategi samt virksomhedskommunikation
- Markedet, salgsteknik og -psykologi
- Rådgivning og forhandlingsteknik
- Forretningskultur nationalt og internationalt
- Identifikation og definition af projekt
- Projektplanlægning, projektledelse og ressourcestyring
- Metoder og værktøjer til projektstyring
- Gennemførelse og evaluering af projekter
- For **Jordbrugsbiologi** yderligere:
 - Produktion
 - Miljø
 - Næringsstoffer
 - Restprodukter
- For **Jordbrugsøkonomi** yderligere:
 - Global og national markedsudvikling af relevans for jordbruget

Læringsmål

Viden og forståelse

Den studerende har:

- Udviklingsbaseret viden om markedskommunikation, salg og rådgivning inden for jordbrug, miljø eller natur

- Forståelse for den anvendte kommunikationsteori og kan reflektere over anvendelsen i forhold til rådgivning, forvaltning, ledelse, virksomhedsdrift og undervisning
- Udviklingsbaseret viden om projekttyper, bemanding, økonomi, projektstyringsmodeller og -værktøjer inden for jordbrug, miljø eller natur
- Forståelse for de anvendte projektværktøjer og kan reflektere over anvendelsen i praksis
- For **Jordbrugsbiologi** yderligere:
 - Udviklingsbaseret viden om næringsstoffer, rensningsprocesser og udnyttelse af restprodukter i relation til jordbrug, miljø eller natur
 - Forståelse for næringsstoffers betydning for miljø og produkters kvalitet, fordøjelighed og sundhed samt kan reflektere over anvendelsen i praksis
- For **Jordbrugsøkonomi** yderligere:
 - Udviklingsbaseret teoretisk og praktisk viden om nationale og globale markedsmæssige forhold, som kan påvirke virksomheder økonomisk og finansielt
 - Forståelse for den anvendte teori og kan reflektere over anvendelsen i praksis

Færdigheder

Den studerende kan:

- Anvende relevante teorier og metoder inden for kommunikation, salg og rådgivning i forhold til jordbrug, miljø eller natur
- Formidle, kommunikere og sælge viden inden for jordbrug, miljø eller natur
- Vurdere værdien af serviceydelser og produkter i forhold til samarbejdspartnere og brugere
- Anvende projektledelses- og ressourcestyngsteorier inden for jordbrug, miljø eller natur
- Vurdere relevansen af, og anvende relevante projektstyringsmodeller /værktøjer inden for jordbrug, miljø eller natur samt formidle praksisnære løsninger
- For **Jordbrugsbiologi** yderligere:
 - Analysere og vurdere konsekvenser af produktionens påvirkning af stofkredsløb og energistrømme i relation til jordbrug, miljø eller natur
 - Anvende relevant teori til løsninger inden for produktionens påvirkning af jordbrug, miljø eller natur
- For **Jordbrugsøkonomi** yderligere:
 - Analysere og vurdere jordbrugsvirksomheders markeds-, organisations- og kvalitetsudvikling og vælge relevante løsningsmodeller
 - Anvende teoretisk og praktisk viden om nationale og globale markedsmæssige forhold i relation til jordbrugsvirksomheders udvikling
 - Formidle praksisnære og faglige problemstillinger og løsninger til samarbejdspartnere og brugere

Kompetencer

Den studerende kan:

- Selvstændigt og i samarbejde med andre håndtere praktiske formidlings- og salgsopgaver inden for jordbrug, miljø eller natur
- Håndtere komplekse udviklingsorienterede kommunikations- og salgsopgaver inden for jordbrug, miljø eller natur
- Selvstændigt indgå i fagligt og tværfagligt samarbejde og påtage sig ansvar inden for rammerne af en professionel etik og kommunikation
- Håndtere projektdefinition og vælge en passende styringsmodel, samt styre tid, økonomi og kvalitet i projekter herunder evaluere balancen imellem dem
- Håndtere komplekse og udviklingsorienterede projekter samt sammensætte og lede projektgrupper
- For **Jordbrugsbiologi** yderligere:
 - Selvstændigt indsamle vurderingsgrundlag og gennemføre analyser af miljø- og naturmæssige konsekvenser af jordbrugsproduktion, samt fremsætte kvalificerede løsningsforslag
- For **Jordbrugsøkonomi** yderligere:
 - Selvstændigt og i samarbejde med andre udforme strategier for jordbrugsvirksomhedens markeds-, organisations- og kvalitetsudvikling
 - Håndtere komplekse og udviklingsorienterede situationer i arbejds- eller studiesammenhænge
 - Selvstændigt indgå i fagligt og tværfagligt samarbejde og påtage sig ansvar inden for rammerne af en professionel etik inden for økonomiområdet
 - Identificere egne læringsbehov og udvikle egen viden, færdigheder og kompetencer i relation til professionen

1.16.1 Uddannelseselementets bedømmelse

Prøve som bedømmes efter 7-trinsskalaen og har et omfang af 30 ECTS, heri indgår 10 ECTS fra de Valgfrie uddannelseselementer. Se Institutionsdelen. Læringsmål for uddannelseselementet er identisk med læringsmålet for prøven. For prøveform og prøvens tilrettelæggelse mv. henvises til den institutionelle del af studieordningen.

1.17 Antal prøver i de obligatoriske uddannelseselementer

De to obligatoriske uddannelseselementer afsluttes hver med én intern (første semester) og én ekstern (andet semester) prøve. Se oversigt over uddannelsens prøver i afsnittet "Oversigt over prøverne".

Oversigt over ECTS sammenhængen mellem kerneområderne og de obligatoriske uddannelseselementer illustreres i nedenstående tabeller.

Tablet: Oversigt sammenhæng mellem kerneområder og obligatoriske elementer for studieretningen Jordbrugsbiologi

Kerneområder	Obligatorisk element første semester	Obligatorisk element andet semester	I alt
Analyse og statistik	5 ECTS		5
Metode og videnskabsteori	5 ECTS		5
Personale-, strategi- og virksomhedsudvikling	10 ECTS		10

Markedskommunikation, salg og rådgivning		10 ECTS	10
Projektledelse		5 ECTS	5
Biologisk stofomsætning og miljø	5 ECTS		5
Produktion og restprodukter		5 ECTS	5
Valgfrit uddannelseselement	5 ECTS	10 ECTS	15
I alt	30 ECTS	30 ECTS	I alt 60 ECTS

Tabel: Oversigt sammenhæng mellem kerneområder og obligatoriske elementer for studieretningen Jordbrugsøkonomi

Kerneområder	Obligatorisk element første semester	Obligatorisk element andet semester	I alt
Analyse og statistik	5 ECTS		5
Metode og videnskabsteori	5 ECTS		5
Personale-, strategi- og virksomhedsudvikling	10 ECTS		10
Markedskommunikation, salg og rådgivning		10 ECTS	10
Projektledelse		5 ECTS	5
Økonomisk analyse, kalkulation, drifts- og produktionsanalyse	5 ECTS		5
Markeds-, organisations- og kvalitetsudvikling		5 ECTS	5
Valgfrit uddannelseselement	5	10	15
I alt	30 ECTS	30 ECTS	I alt 60 ECTS

For beskrivelse af læringsmålene inden for de Valgfri uddannelseselementer/projekter mv. henvises til uddannelsens institutionsdel.

Praktik

Praktikken har et omfang af 15 ECTS og afsluttes med en intern prøve, som bedømmes efter 7-trinsskalaen. Prøveform og prøvens tilrettelæggelse er fastsat af den enkelte institution og er beskrevet i institutionsdelen af studieordningen.

1.18 Læringsmål for praktik

Viden og forståelse

Den studerende har:

- Udviklingsbaseret viden om professionens og fagområdets praksis

- Forståelse for praksis og kan reflektere over denne med udgangspunkt i relevant teori og metode

Færdigheder

Den studerende kan:

- Anvende og mestre fagområdets metoder og redskaber i forhold til beskæftigelse inden for professionen
- Vurdere teoretiske og praksisnære problemstillinger i praktikken, samt begrunde og vælge relevante løsningsmodeller
- Formidle faglige problemstillinger og løsninger i forhold til praktiksted og erhverv

Kompetencer

Den studerende kan:

- Håndtere og omsætte komplekse og udviklingsorienterede situationer i studiesammenhænge til praksisnære løsninger på praktikstedet
- Selvstændigt håndtere relevante teorier til løsning af opgaver på praktiksted og i tilknyttet erhverv
- Selvstændigt håndtere at beskrive, formulere og formidle problemstillinger og løsninger inden for praktiksted og i tilknyttet erhverv
- Selvstændigt indgå i fagligt og tværfagligt samarbejde og påtage sig ansvar inden for rammerne af en professionel etik
- Identificere egne læringsbehov og udvikle egen viden, færdigheder og kompetencer i relation til professionen

Med udgangspunkt i – og inden for - ovennævnte læringsmål for praktikken, fastlægger den studerende, virksomheden og vejlederen fra uddannelsen i fællesskab mål for den studerendes læringsudbytte af praktikperioden.

Bachelorprojekt

Bachelorprojektet har et omfang af 15 ECTS.

1.19 Krav til bachelorprojektet

Bachelorprojektet evalueres ved en ekstern prøve. Prøven består af et projekt og en mundtlig del, hvor der gives én samlet karakter. Bachelorprojektet skal dokumentere den studerendes forståelse af praksis og central anvendt teori og metode i relation til en praksisnær problemstilling, der tager udgangspunkt i en konkret opgave inden for uddannelsens område. Problemstillingen formuleres af den studerende, eventuelt i samarbejde med en privat eller offentlig virksomhed. Institutionen godkender problemstillingen.

Projektet, som udgør den skriftlige del af prøven skal indeholde:

- Forside med titel
- Resumé på dansk og engelsk (det engelske resume skal indeholde titel)
- Forord
- Indholdsfortegnelse
- Indledning, inkl. præsentation af problemstilling, problemformulering og tilgangsvinkler
- Paradigmevalg og metodologi
- Analyse, baggrund og teori, herunder beskrivelse af og begrundelse for valg af eventuel empiri² til besvarelse af problemformuleringen
- Diskussion og refleksion
- Konklusion
- Skriftlig og mundtlig kildeliste (inkl. alle kilder, der er lavet henvisninger til i projektet)
- Bilag (inkluder kun bilag, som er centrale for rapporten)

Det individuelle bachelorprojekt skal som minimum fylde 35 normalsider og maksimum 45 normalsider.

En normalside er 2.400 tegn inkl. mellemrum og fodnoter.

Forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste samt bilag tæller ikke med i det krævede antal sider. Bilag er uden for bedømmelse.

1.20 Formulerings- og staveevne

Evaluerings af stave- og formuleringsevne indgår i bachelorprojektet. Bedømmelsen er udtryk for en helhedsvurdering af det faglige indhold samt stave- og formuleringsevnen.

Studerende, der kan dokumentere en relevant specifik funktionsnedsættelse, kan søge om dispensation fra kravet om, at stave- og formuleringsevne indgår i bedømmelsen. Ansøgningen sendes til uddannelsen og stiles til lederen for uddannelse senest 4 uger før prøvens afvikling.

1.21 Læringsmål

Bachelorprojektet skal dokumentere, at uddannelsens afgangsniveau og læringsmål er opnået, jf. bilag 1 i "Bekendtgørelse om uddannelsen til professionsbachelor i jordbrugsvirksomhed" (nr. 767 af 02/07/2012.). Der henvises til Uddannelsens formål og læringsudbytte i afsnit 1.7.

² "Empiri er materiale, som er genstand for undersøgelse og som der kan refereres til (iagttagelser, data, udsagn, tekster, kilder)". Rienecker L. 2012 Den gode opgave – Håndbog i opgaveskrivning på videregående uddannelser

1.22 Bedømmelse

Prøven er ekstern og bedømmes efter 7-trinsskalaen.

Prøven består af et projekt og en mundtlig del. Der gives én samlet karakter. Prøven kan først finde sted efter, praktikrapporten og uddannelsens øvrige prøver er bestået.

For prøveform og prøvens tilrettelæggelse mv. henvises til den institutionelle del af studieordningen.

Oversigt over prøverne

Oversigt over alle uddannelsens prøver.

Prøve	ECTS fordelt på prøverne	Bedømmelse	Intern/Ekstern
1. Første semesterprøve - Obligatorisk uddannelseselement første semester <i>og</i> - 5 ECTS fra Valgfrie uddannelseselementer, se studieordningens institutionsdel	30	7-trinsskala	Intern
2. Andet semesterprøve - Obligatorisk uddannelseselement første semester <i>og</i> - 10 ECTS fra Valgfrie uddannelseselementer, se studieordningens institutionsdel	30	7-trinsskala	Ekstern
3. Praktikprøve	15	7-trinsskala	Intern
4. Bachelorprojekt	15	7-trinsskala	Ekstern

Merit

Institutionen kan godkende, at beståede uddannelseselementer eller dele heraf bestået ved en anden institution, ækvivalerer tilsvarende uddannelseselementer eller dele heraf i nærværende studieordning. Hvis det pågældende uddannelseselement er bedømt efter 7-trinsskalaen ved den institution, hvor prøven er aflagt, og ækvivalerer et helt uddannelseselement i nærværende studieordning, overføres karakteren. I alle andre tilfælde overføres bedømmelsen som "bestået" og indgår ikke i beregning af karaktargennemsnittet.

Institutionen kan godkende, at beståede uddannelseselementer fra en anden dansk eller udenlandsk videregående uddannelse træder i stedet for uddannelseselementer, der er omfattet af denne studieordning. Ved godkendelse heraf anses uddannelseselementet for gennemført, hvis det er bestået efter reglerne om den pågældende uddannelse. Bedømmelsen overføres som "bestået".

Den studerende har pligt til at oplyse om tidligere beståede uddannelseselementer, som må antages at kunne give merit.

1.23 Merit for valgfrie uddannelseselementer

Beståede valgfri uddannelseselementer ækvivalerer de tilsvarende uddannelseselementer ved andre uddannelsesinstitutioner, som udbyder denne uddannelse såvel som andre uddannelser.

1.24 Forhåndsmerit

Den studerende kan ansøge om forhåndsmerit. Ved forhåndsgodkendelse af studieophold i Danmark eller udlandet har den studerende pligt til efter endt studieophold at dokumentere det godkendte studieopholds gennemførte uddannelseselementer. Den studerende skal i forbindelse med forhåndsgodkendelsen give samtykke til, at institutionen efter endt studieophold kan indhente de nødvendige oplysninger.

Ved godkendelse af forhåndsmerit anses uddannelseselementet for gennemført, hvis det er bestået efter reglerne om uddannelsen.

1.25 Dispensationsregler

Uddannelsesinstitutionen kan fravige, hvad institutionen eller institutionerne selv har fastsat i studieordningen, hvis det er begrundet i usædvanlige forhold. Institutionerne som udbyder professionsbacheloruddannelsen samarbejder om en ensartet dispensationspraksis.

Godkendelse

Denne fælles del af studieordningen er vedtaget og godkendt af uddannelsesnetværket for Professionsbachelor i Jordbrugsvirksomhed.

For (Erhvervsakademi Aarhus)

Dato / Underskrift

For (Erhvervsakademiet Lillebælt)

Dato / Underskrift

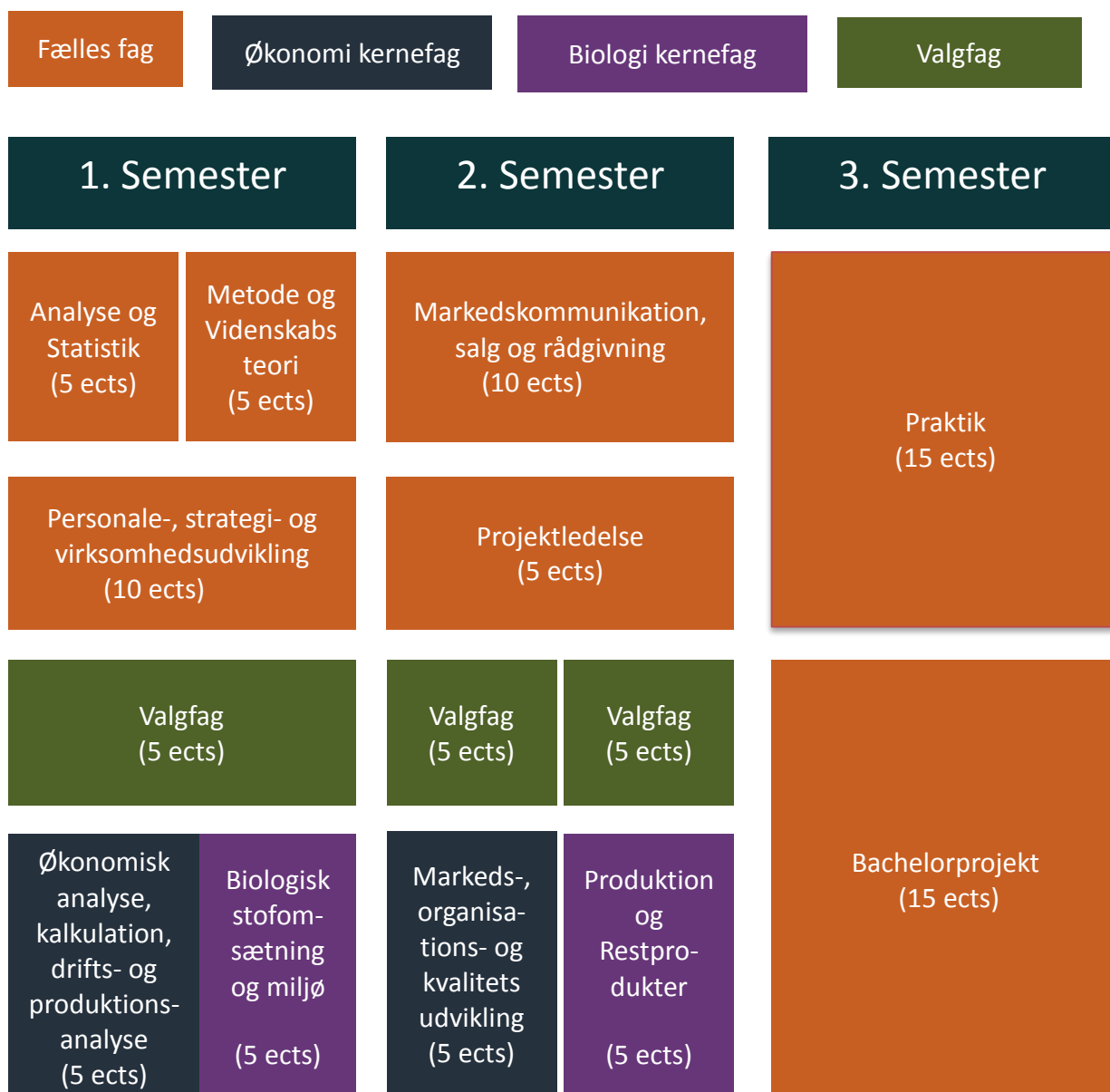
For (Erhvervsakademi Sjælland)

Dato / Underskrift

Institutionsspecifikke del

Denne del af studieordningen er specielt gældende for studerende ved Erhvervsakademi Sjælland.

1.26 Oversigt over uddannelsens forløb



Valgfrie uddannelseselementer 15 ECTS

Den studerende vælger tre valgfrie uddannelseselementer. Et element på første semester og to elementer på andet semester.

Læringsmål for valgfrie uddannelseselementer er:

Følgende læringsmål er gældende for alle valgfrie uddannelseselementer

Den studerende skal kunne:

- udvikle kompetencer der muliggør at de kan anvende teori og modeller i praksis
- beskrive og redegøre for relevante fagområder fra pensum
- vurdere og udvælge de bedst egnede løsningsmodeller på konkrete praksisnære cases
- analysere og anvende de bedst egnede teorier, metoder og værktøjer på konkrete praksisnære cases
- beskrive og argumentere for og imod udvalgte teorier og metoder
- beskrive udviklingen i en given praksis/produktion

Følgende valgfrie uddannelseselementer kan bl.a. udbydes på EASJ (studieretning):

- Drift og planlægning 5 ECTS (økonomi)
- Omkostningsanalyse, kalkulation og prissætning 5 ECTS (økonomi)
- Innovation 5 ECTS (økonomi og biologi)
- Økotoksikologi 5 ECTS (biologi, speciale miljø)
- Miljøforvaltning 5 ECTS (biologi, speciale miljø)
- Produktions systemer og resurseoptimering 5 ECTS (biologi, speciale husdyr)
- Sundhed og velfærd 5 ECTS (biologi, speciale husdyr)
- Resurse økonomi og forvaltning (økonomi og biologi)
- Cost-benefit analyser i naturforvaltning (økonomi og biologi)

Drift og planlægning 5 ECTS

Indhold:

- Virksomhedens resurser
- Outsourcing/insourcing
- Vurdering af material- og mandskabsbehov
- Planlægning og gennemførelse af opgaver

Omkostningsanalyse, kalkulation og prissætning 5 ECTS

Indhold:

- Branchespecifikke omkostnings parametre
- Branchenøgletal
- Benchmarking

- Kalkulationsteori
- Risikovurdering
- Prisdannelse
- Konkurrencevurdering

Innovation 5 ECTS

Indhold:

- Innovationsbegrebet
- Innovationsmodeller og -værktøjer
- Innovationskulturer og -processer
- Styring og ledelse af innovationsprojekter
- Implementering og markedsintroduktion

Økotoxikologi 5 ECTS

Indhold:

- Miljøfremmede stoffer og deres bevægelse i miljøet
- Vurdering og afrapportering
- Klimatilpasning

Miljøforvaltning 5 ECTS

Indhold:

- Planlægning, forvaltningsret og sagsbehandling
- Økonomi og driftsstyring

Produktions systemer og resurseoptimering 5 ECTS

Indhold:

- Produktionsoptimering
- Foderhåndtering
- Styringssystemer
- Økonomi

Sundhed og velfærd 5 ECTS

Indhold:

- Fysiologi

- Næringsstof flow
- Adfærd
- Økonomi

Resurse økonomi og forvaltning 5 ECTS

Indhold:

- Politiske, sociale og økonomiske principper bag forvaltning og
- Udnyttelse af naturens råvarer og
- Miljøets goder i bred forstand

Cost-benefit analyser i naturforvaltning 5 ECTS

Indhold:

- Implementering af økonomisk baseret forvaltning af naturressurser
- Politiske strategier og sociale målsætninger
- Cost.benefit analyser og værdisætningsmetoder af naturressurser

Prøver i uddannelsen

Uddannelsen indeholder i alt 4 prøver:

Inden udgangen af første semester afprøves de studerende ved en prøve, der dække 20 ECTS af de obligatoriske kerneområder, 5 ECTS af studieretningernes kerneområder, samt 5 ECTS af de valgfrie studieelementer.

Inden udgangen af anden semester afprøves de studerende ved en prøve, der dækker 15 ECTS af de obligatoriske kerneområder, 5 ECTS af studieretningernes kerneområder, samt 10 ECTS af de valgfrie uddannelseselementer.

På tredje semester afprøves de studerende ved 2 prøver; dels en prøve der dækker praktikforløbet på 15 ECTS, dels det afsluttende eksamensprojekt på 15 ECTS.

Oversigt over alle uddannelsens prøver:

Prøve	Eksamensform	Censur	Bedømmelse	ECTS
1. semester prøve	Projekt + mundtlig eksamination	Intern	7 - trins skala	30
2. semester prøve	Projekt + mundtlig eksamination	Ekstern	7 - trins skala	30
Praktikprøve	Rapport	Intern	7 - trins skala	15

Afsluttende eksamensprojekt	Projekt + mundtlig eksamination	Ekstern	7 - trins skala	15
-----------------------------	---------------------------------	---------	-----------------	----

1. semester prøve (30 ECTS)

Prøven tager udgangspunkt i faget personale-, strategi og virksomhedsledelse og inddrager fagene metode og videnskabsteori samt analyse og statistik. Der udarbejdes en skriftlig opgave, som danner grundlag for en mundtlig eksamination

2. semester prøve (30 ECTS)

Prøven tager udgangspunkt i et eller flere af fagene i kerneområderne inden for studieretningen samt fagene fra de valgfrie uddannelseselementer. Der udarbejdes et projekt i et praksisnært emne. Meget gerne i samarbejde med en virksomhed. Problemformuleringen udarbejdes af den studerende i samråd med uddannelsesinstitutionen.

Prøven består af en skriftlig del og en mundtlig fremlæggelse og eksamination med udgangspunkt i den skriftlige del.

Praktikprøve (15 ECTS)

Under praktikforløbet udarbejdes en opgave, der tager udgangspunkt i virksomheden, hvor praktikforløbet foregår. Rapporten beskriver virksomheden, praktikforløbet samt en refleksion over hvordan den indlærte viden omsættes til praktisk udøvelse. Rapporten er individuel.

Afsluttende eksamensprojekt (15 ECTS)

Der henvises til beskrivelsen om formalia i fællesdelen

1.27 Generelt omkring prøver

Ved eksterne og interne prøver gives der karakter efter 7-trins-skalaen. For at bestå en prøve skal karakteren 02 opnås.

Læringsaktiviteter, herunder bundne forudsætninger, skal godkendes som et forudsætningskrav for at gå til førstkommende prøve

Som studerende er man automatisk tilmeldt alle prøver og læringsaktiviteter i den førstkommende prøvetermin.

Hvis en intern eller ekstern prøve ikke er bestået, skal den studerende deltage i omprøve eller omprøve, dog højst 3 gang i alt.

Vejleder afgør om en ikke bestået prøve skal forbedres eller ny opgave med ny problemformulering

1.27.1 Sygeprøve/omprøve

En studerende, der har været forhindret i at gennemføre en prøve på grund af dokumenteret sygdom eller af anden uforudseelig grund, får mulighed for at aflægge (syge)prøven snarest muligt. Er det en prøve, der er placeret i uddannelsens sidste prøvetermin, får den studerende mulighed for at aflægge prøven i samme prøvetermin eller i umiddelbar forlængelse heraf.

Den studerende er automatisk tilmeldt til omprøven

Sygdom skal dokumenteres ved lægeattest. Institutionen skal senest have modtaget lægeattest tre hverdage efter prøvens afholdelse. Studerende, der bliver akut syge

under en prøves afvikling, skal dokumentere at vedkommende har været syg på den pågældende dag.

Dokumenteres sygdom ikke efter ovenstående regler, har den studerende brugt et prøveforsøg.

Den studerende skal selv afholde udgiften til lægeattest.

Undlader en studerende at aflevere sin eksamensopgave til fastsat tid bruges et forsøg. Den studerende skal derefter formulere en ny opgave, som eksamineres ved førstkommande eksamensperiode.

Omprøve eller sygeprøve finder som udgangspunkt sted i februar/marts og august.

1.27.2 Gruppeprojekter

I forbindelse med udarbejdelse af gruppeopgaver defineres grupper som værende af størrelsen 2-4 studerende.

I forbindelse med eksamener, hvor der ikke skal gives en selvstændig bedømmelse for en skriftlig opgavebesvarelse, som er udarbejdet af flere studerende, kan opgavebesvarelsen indgå i bedømmelsen ved en efterfølgende mundtlig prøve. Den studerende kan blive stillet spørgsmål i hele projektet.

I forhold til formalia til individuelle krav skaleres kravet til gruppeprojekter således:

Gruppestørrelse	Projektets omfang i forhold til individuelt projekt	Tid ved mundtligt forsvar ved gruppeudprøvning
2	160 %	160 %
3	210 %	210 %
4	250 %	250 %

Formalia fremgår af oplæg til hver prøve.

Enten vælger man at gå til mundtlig fremlæggelse som gruppe eller som individuel.

1.28 Tilbage melding på prøver

I forbindelse med mundtlig prøve / læringsaktivitet meddeles bedømmelsen til den studerende i umiddelbar forlængelse af den enkelte studerendes mundtlige prøve.

For eksamen, prøver og læringsaktiviteter, hvor eksaminanden ikke får bedømmelsen umiddelbart efter afholdelsen, meddeles eksaminanderne samtidig med meddelelsen om prøvens afholdelse, den dato, hvor bedømmelsen vil blive bekendtgjort.

Det tilstræbes at eksaminanden får bedømmelsen senest 10 arbejdsdage efter afholdelse.

Ved skriftlige eksamener, prøver og læringsaktiviteter sker tilbagemeldingen udelukkende ved fremsendelse af karaktermeddelelse, elektronisk opslag eller opslag på uddannelsesinstitutionen (med eksamensnummer). Det er ikke muligt at få tilbagemelding telefonisk.

1.29 Krav til studieforløb

I forbindelse med interne og eksterne prøver og læringsaktiviteter gælder følgende:

- Alle bundne forudsætninger og prøver på 1. år skal være godkendt før den studerende kan aflægge 1. årsprøven, del 2
- For at den studerende kan aflægge afslutningsprøven på 4. semester, skal alle tidligere prøver og bundne forudsætninger være bestået/godkendt.

1.29.1 Studieaktivitet

- Som studerende er man automatisk tilmeldt alle eksterne og interne prøver samt bundne forudsætninger.
- For at blive betragtet som studieaktiv, skal man deltage i alle eksterne og interne prøver samt bundne forudsætninger.
- Hvis man ikke består/opnår godkendelse, er man automatisk indstillet til sygeprøve /omprøve og har brugt 1 forsøg

1.30 Klager over eksamen

Det anbefales, at eksaminanden søger vejledning hos studievejleder i forbindelse med klageprocedure og udarbejdelse af klage. Nedenstående er udarbejdet i henhold til bekendtgørelse om prøver og eksamen i erhvervsrettede videregående uddannelser BEK nr. 1046 af 30/06/2016 (Eksamensbekendtgørelsen). Reglerne om klager over eksamen fremgår af kapitel 10 i eksamensbekendtgørelsen.

I eksamensbekendtgørelsen skelnes mellem klager over:

- 1) Eksaminationsgrundlaget mv., prøveforløbet og/eller bedømmelsen
- 2) Klager over retlige forhold.

De to former for klage behandles forskelligt.

1.30.1 Klage over bedømmelse, prøveforløb eller eksaminationsgrundlag

En eksaminand kan indsende en skriftlig og begrundet klage inden for en frist af 2 uger (14 kalenderdage) efter, at bedømmelsen af prøven er bekendtgjort på sædvanlig måde over:

- 1) Prøvegrundlaget, herunder prøvespørgsmål, opgaver og lignende, samt dets forhold til uddannelsens mål og krav
- 2) Prøveforløbet
- 3) Bedømmelsen

Klagen kan vedrøre alle prøver, herunder skriftlige, mundtlige samt kombinationer heraf samt praktiske prøver. Klagen sendes til ledelsen af uddannelsen.

Klagen forelægges straks for de oprindelige bedømmere, dvs. eksaminator og censor ved den pågældende prøve, som bliver bedt om en udtalelse. Udtalelsen fra bedømmerne skal kunne danne grundlag for institutionens afgørelse vedrørende faglige spørgsmål.

Institutionen fastsætter normalt en frist på 2 uger for afgivelse af udtalelserne.

Umiddelbart efter at bedømmernes udtalelse foreligger, får klageren lejlighed til at kommentere udtalelserne indenfor en frist af en uge.

Afgørelsen træffes af institutionen på grundlag af bedømmernes faglige udtalelse og klagerens eventuelle kommentarer til udtalelsen.

Afgørelse skal være skriftlig og begrundet, og kan gå ud på:

- 1) tilbud om en ny bedømmelse (ombedømmelse) – dog kun ved skriftlige prøver
- 2) tilbud om en ny prøve (omprøve)

3) at den studerende ikke får ikke medhold i klagen

Beslattes det, at der skal gives tilbud om en ombedømmelse eller omprøve, udpeger ledelsen af uddannelsen nye bedømmere. Ombedømmelse kan alene tilbydes i skriftlige prøver, hvor der foreligger materiale til bedømmelse, da nye bedømmere ikke kan (om)bedømme en allerede afholdt mundtlig prøve, og da de oprindelige bedømmers notater er personlige og ikke udleveres.

Går afgørelsen ud på tilbud om ombedømmelse eller omprøve, skal klageren informeres om, at ombedømmelse eller omprøve kan resultere i lavere karakter. Den studerende skal, indenfor en frist af 2 uger efter at afgørelsen er afgivet, acceptere tilbuddet. Der er ikke mulighed for at fortryde sin accept. Hvis den studerende ikke accepterer inden for fristen gennemføres ombedømmelse eller omprøve ikke.

Ombedømmelse eller omprøve skal finde sted snarest muligt.

Ved ombedømmelse skal bedømmerne have forelagt sagens akter: Opgaven, besvarelsen, klagen, de oprindelige bedømmers udtalelser med klagers bemærkninger hertil samt institutionens afgørelser. Bedømmerne meddeler institutionen resultatet af ombedømmelsen vedlagt en skriftlig begrundelse og bedømmelsen.

Hvis det besluttet at foretage en ny bedømmelse eller give tilbud om omprøve, gælder beslutningen alle de eksaminander, hvis prøven lider af samme mangel, som den der klages over.

1.30.2 Anke

Klageren kan indbringe institutionens afgørelse vedrørende faglige spørgsmål for et ankenævn.

Ankenævnets virksomhed er omfattet af forvaltningsloven, herunder reglerne om inhabilitet og tavshedspligt.

Anken sendes til ledelsen af uddannelsen.

Fristen for at anke er to uger efter eksaminanden er gjort bekendt med afgørelsen. De samme krav som ovenfor nævnt under klage (skriftlighed, begrundelse osv.) gælder også ved anke.

1.30.3 Klage over retlige forhold

Klage over retlige spørgsmål i afgørelser, der er truffet af bedømmerne i forbindelse med ombedømmelse eller omprøve eller ankenævnets afgørelse kan indbringes for uddannelsesudbyderen indenfor en frist af 2 uger efter den dag afgørelsen er meddelt klageren.

Klage over retlige spørgsmål i afgørelser, der er truffet af institutionen efter reglerne i eksamensbekendtgørelsen kan indgives til institutionen, der afgiver en udtalelse, som klageren skal have mulighed for at kommentere inden for en frist på normalt en uge. Institutionen sender klagen, udtalelsen og klagerens eventuelle kommentarer til Styrelsen for Videregående uddannelser og Uddannelsesstøtte. Fristen for indgivelse af klage til institutionen er 2 uger (14 kalenderdage) fra den dag, afgørelsen er meddelt klageren.

1.31 Eksamenssnyd

En studerende, der under en prøve skaffer sig eller giver en anden studerende uretmæssig hjælp til besvarelse af en opgave/projekt eller benytter ikke tilladte hjælpemidler, vil blive bortvist fra prøven.

En studerende der har udgivet en andens arbejde for sit eget (plagiat) eller anvendt eget tidligere bedømt arbejde uden henvisning, vil blive bortvist fra prøven.

En bortvisning medfører, at en eventuel karakter for den pågældende prøve bortfalder, og at den studerende har brugt en prøveindstilling.

Uddannelsesinstitutionen kan under skærpene omstændigheder beslutte, at den studerende skal bortvises fra institutionen i en kortere eller længere periode. I sådanne tilfælde gives en skriftlig advarsel om, at gentagelse kan medføre varig bortvisning.

Undervisnings- og arbejdsformer

Undervisningen på uddannelsen foregår som en dynamisk, interaktiv proces, hvor hovedvægten lægges på de studerendes aktive deltagelse, således at både studerende og undervisere bidrager konstruktivt til læreprocessen. Det er væsentligt at den studerende tager ansvar for egen læring.

Undervisningen foregår oftest med tværfaglige problemstillinger og altid med et anvendelsesorienteret udgangspunkt.

For at sikre den optimale faglige indlæring og personlige udvikling hos den enkelte studerende anvender jordbrugsteknologuddannelsen varieret pædagogik med hovedvægten lagt på dialog, diskussion og projekter. Undervisningen tilrettelægges så et varieret forløb opnås bl.a. gennem holdundervisning, arbejde i teams, tværfaglige cases, opgaveløsning, temaarbejde, gæsteforelæsninger, virksomhedsbesøg og projektarbejde.

1.32 Retningslinjer for differentieret undervisning

Undervisningen tilrettelægges under hensynstagen til de studerendes læringsstile og de forskellige faglige retninger

Deltagelse i undervisningen

Der registreres fravær på de enkelte lektioner. For nogle fag vil der være krav om deltagelse i undervisningen.

Undervisningen optimeres ved tilstedeværelse af studerende. Derved opnås en større grad af vidensdeling og læring.

Inden for 3 år efter studiestart skal uddannelsen være afsluttet.

Studieaktivitet

Den studerende måles på studieaktivitet ved deltagelse i bundne forudsætninger (BF). Kravet på EASJ er 100 % deltagelse i BF og formkrav skal være opfyldt. Formkrav vil fremgå af de enkelte oplæg.

1.33 Bundne forudsætninger (BF)

I studiet vil der i alle fag være bundne forudsætninger. Ved bunde forudsætninger forstås obligatoriske opgaver, der skal opfylde det beskrevne formkrav i de enkelte fag. Ved semesterstart foreligger en BF oversigt klar for de enkelte linjer. Den specifikke placering af de enkelte BF'er vil fremgå af undervisningsplanerne.

Eksempler på bundne forudsætninger kan være temaprojekter, fremlæggelser, aflevering af opgaver samt deltagelse i ekskursioner.

Bundne forudsætninger betragtes ikke som en udprøvning; men en del af læringsprocessen, der dokumenterer, at den studerende er studieaktiv.

Ved sygdom er det den studerendes pligt at kontakte den pågældende underviser skriftligt (mail) i god tid inden afvikling af BF. Uddannelsesstedet kan kræve dokumentation i form af lægeattest. Den studerende betaler selv lægeattesten.

Deltager den studerende ikke i alle BF'er vil den studerende ikke kunne gå til den førstkommende ordinære eksamen; men først komme til reeksamen, som ligger i februar/marts for 1. og 3. semester og i august for 2. og 4. semester.

Opfylder den studerende ikke formkravet på en BF, vil den studerende inden 5 hverdage indkaldes til en samtale med underviseren om det videre forløb.

Ved gentagende ikke opfyldte formkrav vil den studerende blive indkaldt til samtale med studielederen.

Studielederen kan give dispensation, hvorefter den studerende inden 5 hverdage skal kontakte underviser og laver en aftale om afvikling af BF.

Hvis den studerende ikke kontakter den pågældende underviser inden for 5 hverdage efter givet dispensation, mistes muligheden for deltagelse i førstkommende reeksamen. (= 2. eksamensforsøg). 3. og sidste eksamensforsøg vil derfor være næste ordinære eksamen.

Den studerende kan kun gå til reeksamen, hvis alle formkrav på BF'er er opfyldt inden den meddelte dato.

Opnår den studerende ikke dispensation, er konsekvensen, at den studerende betragtes som ikke-studieaktiv. EASJ er efterfølgende forpligtigede til at meddele SU om studieinaktivitet. Med risiko for fratagelse af SU.

Efter 1 års studieinaktivitet udmeldes den studerende fra studiet.

Se bilag 1 for et overblik over forløb og konsekvenser.

Læsning af tekster på fremmedsprog

Der vil under uddannelsen forekomme krav til læsning af tekster på engelsk og tysk.

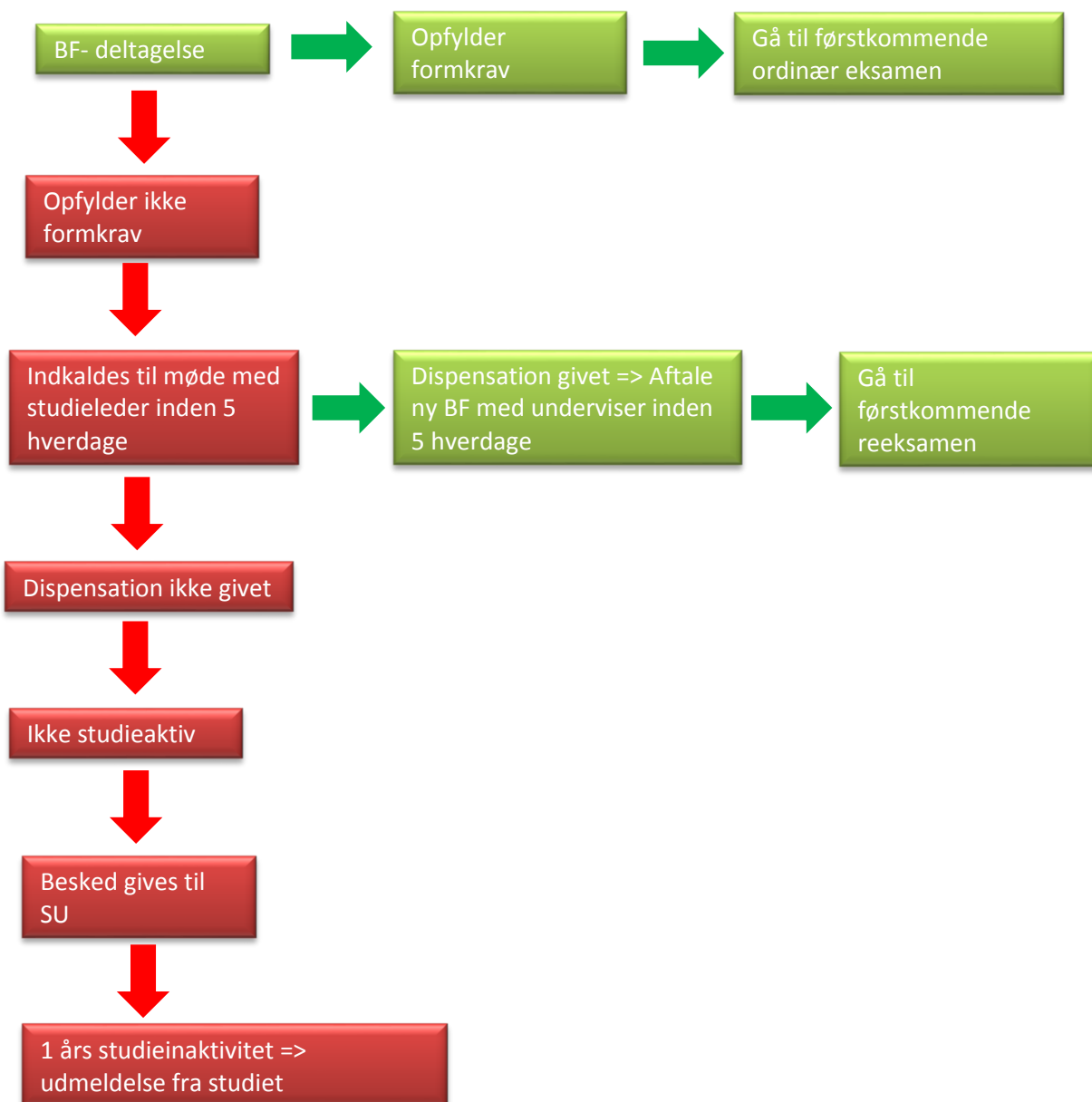
Overgangsordning

Denne studieordning træder i kraft pr 1. september 2015 og gælder for PBA-studerende, som starter 2015

Aftaler med udenlandske uddannelsesinstitutioner om parallelforløb

Henvises til bilag 2 med oversigt over udenlandske samarbejdspartnere.

Bilag 1: Oversigt over konsekvens af Bundne Forudsætninger (BF)



Bilag 2: Aftaler med udenlandske uddannelsesinstitutioner

Aftalerne er under udarbejdelse.

Bilaget bliver løbende ajourført.