

# Studie- ordning

(Valgfagskatalog)

**International Handel og  
Markedsføring og Engelsk  
og Digital Markedskommu-  
nikation**

Efterår 2026



---

Rasmus Frimodt, rektor

**Bilag til lokal studieordning for PBA International handel og markedsføring og PBA Engelsk og Digital Markedskommunikation (Valgfagskatalog, efterår 2026)**

## Indholdsfortegnelse

<b>1. Indledning .....</b>	<b>2</b>
<b>2. Lokale fagelementer udbudt som valgfag .....</b>	<b>2</b>
2.1. Salgskommunikation og forhandling + AI Automatiseret arbejdsprocesser .....	2
2.2. Sustainability communication .....	3
2.3. Change Management .....	4
<b>3. Eksamener i valgfag .....</b>	<b>5</b>
3.1. Eksamen i Salgskommunikation og forhandling + AI Automatiseret arbejdsprocesser .....	5
3.2. Eksamen i Sustainability communication .....	6
3.3. Eksamen i Change Management .....	6
<b>4. Ikrafttrædelse .....</b>	<b>7</b>

## 1. Indledning

Dette valgfagskatalog er et fælles valgfagskatalog for uddannelserne PBA International handel og Markedsføring og PBA Engelsk og Digital Markedskommunikation.

Denne del af studieordningen skal læses i sammenhæng med den nationale del af studieordningen (samt tilhørende uddannelsesbilag) og den lokale del af studieordningen. Den nationale del af studieordningen er fælles for alle udbydere af uddannelsen, mens den lokale del af studieordningen samt dette valgfagskatalog er fastsat af Zealand - Sjællands Erhvervsakademi.

## 2. Lokale fagelementer udbudt som valgfag

Valgfagene skal udgøre i alt 10 ECTS af uddannelsens samlede antal ECTS. Der kan vælges mellem 3 valgfag, som er beskrevet yderligere i det følgende.

Du skal altså vælge ét valgfag, således at du opnår 10 ECTS i valgfag.1.

### 2.1. Salgskommunikation og forhandling + AI Automatiseret arbejdsprocesser

Lokation: Campus, Roskilde

Ansvarlige: Helle Thomsen ([heth@zealand.dk](mailto:heth@zealand.dk)), Ibrahim Sleiman ([ibsl@zealand.dk](mailto:ibsl@zealand.dk)) & Faisal Attazgharti ([faat@zealand.dk](mailto:faat@zealand.dk))

Indhold:

#### Salgskommunikation og forhandling:

Salgskommunikation er universel, du kan bruge det til at sælge produkter og du kan bruge det, når du er i gang med at søge efter praktikplads. I det hele taget kan du bruge salgskommunikation i mange forskellige situationer, hvor du har behov for at gøre dig mere forståelig og få dit budskab igennem overfor andre.

I valgfaget Salgskommunikation & forhandling bliver du trænet i salgskommunikation, salgsp psykologi og salgsteknikker i forhold til personligt salg. Undervejs vil du bl.a. blive præsenteret for forskellige person profiler, som du kan møde i salgssammenhænge, og hvordan du håndterer disse samt evt. indvendinger.

Forhandling er også på mange måder universel, da vi bevidst eller ubevidst nærmest på daglig basis er i gang med at forhandle ifm. salg, teamarbejde eller ifm. lønforhandlinger. Her vil du blive guidet igennem, hvordan du forbereder dig til en forhandlingssituation og hvilke teknikker du med fordel kan gøre brug af.

Læringsmål:

#### *Viden*

Den studerende har:

- Forståelse for anvendelse af salgsstrategi og tilhørende salgskommunikation og teknikker i praksis.
- Forståelse for hvordan man skaber merværdi og italesætter dette i en salgssituation overfor kunde.
- Forståelse for hvor i den længere B2B købsbeslutningsproces, at Hjemmeside og SoMe er relevant.
- Forståelse for planlægning og hvilke teknikker, der kan anvendes ved forhandling.

#### *Færdigheder*

Den studerende kan:

- Benytte salgsp psykologi og opnå færdigheder i at optimere sin sales pitch.
- Kommunikere i værdiskabelse ved salg af produkter eller når man søger job.
- Via Hjemmeside og SoMe være med til at supportere virksomheden i at skaffe nye leads.
- Opnå færdigheder i at planlægge og gennemføre forhandling i forskellige situationer / scenarier.

#### *Kompetencer*

Den studerende kan:

- Sælge og forhandle i praksis, både lokalt og globalt.
- Opnå indsigt og teknikker i hvordan man bør kommunikere med forskellige person typer.
- Kan forstå og komme med forslag til hvordan Hjemmeside og SoMe kan supportere personligt salg.
- Sikre sig en indsigt i hvordan man kan få sit budskab igennem ifm. forhandling i forskellige situationer.

### AI automatiseret arbejdsprocesser:

Hvordan ændrer kunstig intelligens vores arbejde, og hvem bliver vi, når maskiner begynder at løse vores opgaver?

I dette valgfag lærer du at bruge AI til at automatisere opgaver og arbejdsgange, samtidig med at du reflekterer over, hvordan teknologien påvirker din arbejdsidentitet og faglighed.

Undervejs kombineres teknisk læring med etiske og menneskelige perspektiver på arbejdet i en digital tidsalder. Faget passer til dig, der vil forstå, designe og mestre automatisering og samtidig blive bevidst om din rolle i fremtidens AI-drevne arbejdsmarked.

#### Læringsmål:

##### *Viden*

Den studerende har:

- Viden om prompting og hvordan sprogmodeller fungerer
- Viden om metoder til implementering af AI strategier i en organisation
- Viden om formål og struktur i EUs AI Act, herunder risikoklassificering af AI-systemer
- Viden om forskellige tilgange til anvendelse af AI automatisering af arbejdsopgaver
- Forståelse for anvendelsesmuligheder og begrænsninger ved Voice AI i kundeservice og marketing

##### *Færdigheder*

Den studerende kan:

- Analysere en virksomheds modenhed og identificere relevante anvendelsesområder for AI
- Vurdere hvilken risikokategori et AI-system tilhører, samt identificere relevante lovkrav
- Designe og opsætte automatiserede workflows til arbejdsopgaver ved brug af relevante AI-værktøjer
- Designe Voice AI flows til kundeservice eller marketingformål

##### *Kompetencer*

Den studerende kan:

- Håndtere og prioritere strategiske AI-initiativer under hensyntagen til ressourcer, risici og organisatorisk forandring
- Selvstændigt indgå i arbejdet med at sikre, at organisationens AI-anvendelse overholder gældende lovgivning
- Selvstændigt udvikle og implementere automatiseringsløsninger, der skaber værdi for organisationen
- Selvstændigt udvikle og implementere Voice AI-løsninger, der understøtter virksomhedens kommunikation og kundeservice

ECTS-omfang:

10 ECTS

## **2.2. Sustainability communication**

Lokation: Campus, Slagelse

Ansvarlig: Anne Bettina Pedersen ([anbp@zealand.dk](mailto:anbp@zealand.dk))

**NB:** Undervisningen, afleveringer og den mundtlige eksamen vil foregå på engelsk.

Indhold:

Bæredygtighed fylder mere og mere i forskellige kontekster, så som medier, politik og organisationer. Valgfaget introducerer de studerende for relevante koncepter og teorier relateret til det overordnede emne (Bæredygtighedskommunikation) med det formål (kritisk) at undersøge, hvordan bæredygtighed kommunikeres (på engelsk) i diverse kontekster. Fokus for valgfaget er bæredygtighedskommunikation i og omkring organisationer, men eksempler fra f.eks. populærkultur (film, romaner, serier, osv.) kan også inddrages i analyser og diskussioner. Valgfaget undersøger også den historiske udvikling af bæredygtighed/bæredygtighedskommunikation. Valgfagets teoretiske tilgang kan f.eks. være diskursanalytisk, multimodal, semiotisk og/eller narrativ og anvendes til analyser af relevante cases inden for f.eks. mode, populærkultur, energi, rejser, sundhed, fødevarer, byggeri, uddannelse, osv.

Læringsmål:

##### *Viden*

Den studerende har:

- Viden om bæredygtighed og begrebets strategiske brug i forskellige kontekster, med primært fokus på kommunikation (på engelsk) i og omkring organisationer
- Viden om de i kurset anvendte teorier og metoder og deres anvendelse til analyse af

bæredygtighedskommunikation (på engelsk) i forskellige kontekster

### *Færdigheder*

Den studerende kan:

- Genkende og forklare relevante begreber fra de kommunikationsteorier, der anvendes i kurset
- Anvende disse begreber til kvalificeret analyse af f.eks. multimodal bæredygtighedskommunikation (på engelsk) i forskellige kontekster med særligt fokus på bæredygtighedskommunikation i og omkring organisationer

### *Kompetencer*

Den studerende kan:

- Kritisk reflektere over (f.eks. multimodal) bæredygtighedskommunikation i forskellige kontekster, med særligt fokus på bæredygtighedskommunikation (på engelsk) i og omkring organisationer
- Kritisk evaluere og kvalificere forskellige organisationers bæredygtighedskommunikation (på engelsk)

ECTS-omfang:

10 ECTS

## **2.3. Change Management**

Lokation: Campus, Roskilde

Ansvarlig: Thøger Carstensen ([thca@zealand.dk](mailto:thca@zealand.dk))

**NB:** Valgfaget vil også have deltagere fra vores exchange-program. Af samme årsag vil undervisningen foregå på engelsk. Eksamen og dialogerne imellem underviser og studerende kan foregå på dansk.

Indhold:

Overvejer du, hvordan du kan gøre en forskel på din fremtidige arbejdsplads? Så læs videre her!

Change Management giver dig de redskaber, du skal bruge for at navigere i et konstant foranderligt erhvervsliv – ikke mindst i lyset af en stadig mere kompleks og omskiftelig geopolitisk virkelighed, som i stigende grad påvirker de organisationer, du kommer til at arbejde i.

Faget giver dig en trin-for-trin forståelse af, hvordan du udvikler og implementerer forandringsinitiativer bedst muligt. Du får indsigt i, hvordan man mindsker modstand mod forandring i organisationer og sikrer, at de rette initiativer gennemføres effektivt. Begge dele er essentielle for at skabe robuste organisationer, der både kan overleve, tilpasse sig og vækste i en verden præget af usikkerhed og forandring.

Vi starter med et overblik over organisationsteoriens udvikling frem til i dag og undersøger, hvordan denne viden kan anvendes i en dynamisk og uforudsigelig verden. Du vil få dybdegående kendskab til:

- Ledelsesformer, lederroller og motivation
- Fordele og ulemper ved forskellige organisationsformer og arbejdsdeling
- Organisationskultur og menneskesyn
- Kendetegn ved succesfulde virksomheder
- Geopolitik i et change management-perspektiv – herunder fokus på resiliens og organisatorisk omstillingsparathed

Desuden vil du lære om nyttige værktøjer til at håndtere konkrete udfordringer som nye kundegrupper, nye markeder og kulturer, internationale forhold samt innovation. Vi dykker ned i anerkendte modeller som John P. Kotters forandringsmodel, Kurt Lewins model og Galbraith's STAR-model. Disse klassikere inden for forandringsledelse vil fungere som dine centrale værktøjer, når du skal skabe værdi i din organisation.

Gennem praktiske diskussioner og gruppeøvelser arbejder vi med virkelighedsnære dilemmaer fra arbejdspladsen og finder løsninger i fællesskab. Valgfaget er ikke kun teoretisk – det giver dig mulighed for at anvende din viden i en praksisnær kontekst.

Når du afslutter valgfaget, vil du være i stand til at bidrage med innovative idéer, styrke motivationen i organisationer og lede forandringsprocesser effektivt – også i en verden præget af øget kompleksitet og usikkerhed. Det er en investering i både din karriere og de organisationer, du kommer til at arbejde i.

Læringsmål:

### *Viden*

Den studerende har:

- Viden om forandringsledelse og organisationsteori. Herunder hvordan disse 2 fagområder spiller sammen og kan medvirke til at skabe en konkurrencedygtig arbejdsplads med godt arbejdsmiljø.

- Viden om og forståelse for fagområdets anvendelse i forskellige typer af virksomheder, store, små, offentlige, private.

#### *Færdigheder*

Den studerende kan:

- Anvende elementer fra organisationsteoriens verden -og fra forandringsledelse, til at løse praksisnære opgaver.
- Gennem forståelse for indholdet i forandringsledelse sikre et samarbejde med interne og eksterne stakeholders om at skabe succes for virksomheden.

#### *Kompetencer*

Den studerende kan:

- Identificere og reflektere over egne behov for fortsat læring indenfor forandringsledelse og organisation med henblik på at optimere anvendelsen af disse fagområder i praksis.
- Indgå i samt bidrage professionelt med analyse af nuværende situation + samarbejde + ledelse af forandringsprojekter i praksis.

ECTS-omfang:

10 ECTS

### **3. Eksamener i valgfag**

Formålet med eksamener i uddannelsens fagelementer er at dokumentere, i hvilken grad den studerende opfylder de faglige mål, der er fastsat af uddannelsen og dens elementer. Alle eksamener skal bestås med mindst karakteren 02. Den studerende har ret til 3 forsøg pr. eksamen. Beståede eksamener kan ikke tages om. Det er den studerendes ansvar at sætte sig ind i og overholde Erhvervsakademiets regler for afholdelse af eksamener, se også link til gældende regler: <https://www.zealand.dk/docs/Eksamensregler.pdf>. Begyndelse på et uddannelseselement, semester mv. er samtidig tilmelding til de tilhørende eksamener.

#### **3.1. Eksamen i Salgskommunikation og forhandling + AI Automatiseret arbejdsprocesser**

Forudsætninger for deltagelse i eksamen:

Ved valgfagenes start introduceres for de studerende et antal emner fra begge valgfag, der udgør eksamensrammen. Som forudsætning for deltagelse i eksamen, udarbejdes individuelt en PowerPoint-præsentation, der beskriver de forskellige emner i de to valgfag. Der skal udarbejdes ca. 3 slides per emne. Aflevering sker i Wiseflow ca. 10 dage inden afholdelse af den mundtlige eksamen.

Manglende opfyldelse af forudsætninger betyder, at den studerende ikke kan deltage i eksamen, og der er brugt et eksamensforsøg.

Eksamens tilrettelæggelse og indhold:

Individuel mundtlig eksamen. Den studerende trækker et emne inden for begge valgfag ved eksamens start. Herefter starter eksaminationen af den studerende med udgangspunkt i de to udtrukket emner og den afleveret PowerPoint-præsentation.

Den mundtlige eksamen varer 30 minutter inkl. votering, karaktergivning og feedback.

Formkrav:

Emner og krav til indhold af den individuelle power point præsentation vil blive præsenteret ved valgfagets start.

Bedømmelseskriterier:

Intern censur med bedømmelse efter 7-trinsskalaen og baseret på opfyldelse af begge valgfags læringsmål. Bedømmelsen er en helhedsvurdering af PowerPoint-præsentationen og den mundtlige præstation og med udgangspunkt i læringsmålene for valgfagene.

Tidsmæssig placering:

Ved valgfagets afslutning

Syge- og reeksamen:

Foregår på samme vis som ordinær eksamen. Den studerende har mulighed for at redigere PowerPoint-præsentationen, hvis reeksamen skyldes at tidligere forsøg ikke er bestået.

### 3.2. Eksamen i Sustainability communication

Forudsætninger for deltagelse i eksamen:

Der vil være en række portefølje opgaver (individuelle og gruppeopgaver), som skal udføres i løbet af semestret, som er obligatoriske at udføre og aflevere for at blive indstillet til eksamen. Afleveringerne sker på Moodle og skal være afsluttet senest en uge før den mundtlige eksamen. Porteføljens omfang + antal opgaver oplyses ved undervisningsstart

Manglende opfyldelse af forudsætninger betyder, at den studerende ikke kan deltage i prøven, og der er brugt et prøveforsøg

Eksamens tilrettelæggelse og indhold:

Mundtlig eksamen med udgangspunkt i portefølje. Alle hjælpemidler tilladt.

Den studerende starter med at præsentere et 5-8 minutters oplæg, som efterfølges af en diskussion med eksaminator og censor.

Den mundtlige eksamen varer 30 minutter inkl. votering, karaktergivning og feedback.

Formkrav:

Ingen.

Bedømmelseskriterier:

Intern bedømmelse efter 7-trinsskalaen. Der gives en samlet karakter baseret på en helhedsvurdering af porteføljen og mundtlige eksamen og med udgangspunkt i læringsmålene for valgfaget.

Tidsmæssig placering:

Ved valgfagets afslutning

Syge- og reeksamen:

Reeksamen afholdes som en individuel eksamen. Den studerende har mulighed for at revidere porteføljen. Reeksamen varer 30 minutter inkl. votering, karaktergivning og feedback.

### 3.3. Eksamen i Change Management

Forudsætninger for deltagelse i eksamen:

Inden eksamen skal de studerende, i grupper af 3-4 studerende, aflevere 8 sider med essens om, hvordan fagets teorier og modeller kan anvendes i praksis, i en virksomhed valgt af gruppen.

Forudsætningskravet skal være opfyldt senest en uge før den mundtlige eksamen. Deadline vil blive oplyst ved semestrets begyndelse.

Manglende opfyldelse af forudsætninger betyder, at den studerende ikke kan deltage i prøven, og der er brugt et prøveforsøg.

Eksamens tilrettelæggelse og indhold:

Individuel, mundtlig eksamen med udgangspunkt i skriftligt produkt.

Eksamen starter med 5 minutters præsentation fra den studerende (evt. med PowerPoint) i et selvvalgt emne fra den 8 siders obligatoriske gruppeopgave. Herefter 18 minutters dialog, og til sidst 7 minutters votering af karakter samt feedback til den studerende. Den samlede mundtlige eksamen varer 30 min inkl. votering, karaktergivning og feedback.

Formkrav:

Det skriftlige produkt skal have et omfang på 8 normalsider.

En normalside er 2.400 tegn inklusive mellemrum og fodnoter. Omfanget er eksklusive forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste, bilagsliste og bilag. Bilag er uden for bedømmelse.

Hvis en skriftlig opgavebesvarelse ikke opfylder formalia (fastsat i Studieordningen), kan bedømmerne afvise opgavebesvarelsen. Hvis opgavebesvarelsen afvises, skal der ikke gives en bedømmelse, og den studerende har brugt et eksamensforsøg.

**Bedømmelseskriterier:**

Intern bedømmelse efter 7-trinsskalaen. Der tages udgangspunkt i den skriftlige 8 siders gruppebesvarelse med essens fra faget. Denne er afleveret som forudsætning for at gå til eksamen. Karakteren gives både for det skriftlige arbejde og den mundtlige eksamination bedømt som en helhedsvurdering. Bedømmelsen sker med udgangspunkt i læringsmålene for valgfaget.

**Tidsmæssig placering:**

Ved valgfagets afslutning

**Syge- og reeksamen:**

Foregår på samme vis som ordinær eksamen. Den enkelte studerende har mulighed for at revidere det skriftlige produkt, men det er ikke et krav.

**4. Ikrafttrædelse**

Valgfagskataloget er gældende for studerende, der skal vælge valgfag for efteråret 2026.